



【iOS版】  
**Anywhere L3 ご利用マニュアル**

Ver 2.0.0

LINK PROCESSING

## Anywhere L3 ご利用マニュアル 目次

### 1. 初期設定

- アプリのインストール
- 事前準備：カードリーダー
- 事前準備：プリンター
- 初期設定

### 2. 基本機能

- メニュー
- 設定画面
- 曜日計・中間計
- レシート再印刷

### 3. クレジットカード

- クレジット：売上
- クレジット：取消・返品
- UnionPay(銀聯)：売上
- UnionPay(銀聯)：取消・返品

### 4. 繼続課金

- Pay-easy口座振替受付サービス：売上
- Pay-easy口座振替受付サービス：取消
- クレジット継続課金：売上
- クレジット継続課金：取消・返品

### 5. QRコード決済

- QRコード決済：売上
- QRコード決済：取消

### 6. J-Debit

- J-Debit：売上
- J-Debit：取消

### 7. マルチTID

### 8. よくあるご質問

### 9. 困ったときは

# 1. 初期設定

## アプリのインストール

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

## ストア起動



【補足】  
AppStoreへのリンク

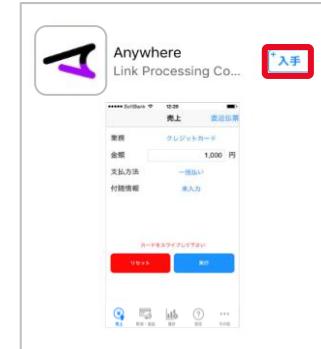
- ①iPad/iPhoneのメニュー画面で、「AppStore」を押下する

## アプリ特定



- ②「AppStore」を起動し、画面下部赤枠内の検索ワード入力欄「Anywhere」と入力し、検索を実行する

## インストール実行



- ③「Anywhere」アプリを選択し、「入手」を押下する  
遷移先の画面で、アプリのインストールが行われる

## インストール完了



- ④メニュー画面にインストールされたアプリが存在することを確認する  
上記アイコンが表示されていれば、インストール完了となる

事前準備：カードリーダー

※カードリーダーご利用の場合のみ

## カードリーダーの充電



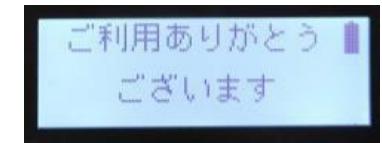
①上の写真のように付属品ケーブルをカード  
リーダーへ接続し、15分程度充電する

- ・バッテリーの劣化抑制のため、充電残量が50%以下になった場合のみ  
充電できる仕様となっております
- ・付属品ケーブル以外で充電を行うと端末故障の原因となるため、  
充電は必ず付属品ケーブルで実施してください

## カードリーダーの電源をオン



②電源ボタンを長押しし、電源をオンする



「ご利用ありがとうございます」と、  
メッセージが表示されます

## 事前準備：プリンター

※プリンターご利用の場合のみ

## プリンターの特定・充電

## 【PriFlex SmartⅢの場合】



①プリンターの機種を確認し、赤囲み部分にある充電ケーブル差込口に付属品ケーブルを差込み、15分以上充電を行う

※利用プリンターによって操作が異なります

利用されているプリンターを確認してください

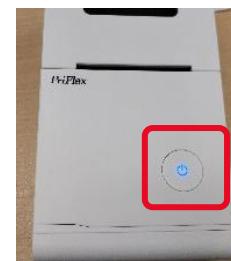
※NEX-M230は、バッテリーがオプションとなっています  
購入されていない場合は、常時給電利用となります

## 【NEX-M230の場合】



## プリンターの電源をオン

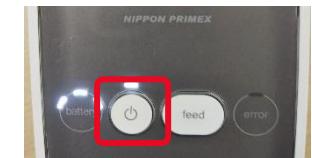
## 【PriFlex SmartⅢの場合】



②レシートが排出されるまで、電源ボタンを長押しし、青色に点滅することを確認する

※電源ボタンが赤色の場合は充電切れ、またはロール紙切れとなります

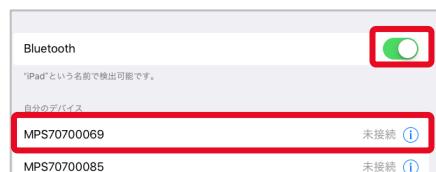
## 【NEX-M230の場合】



②電源ボタンを長押しし、電源ボタンが白色に点滅することを確認する

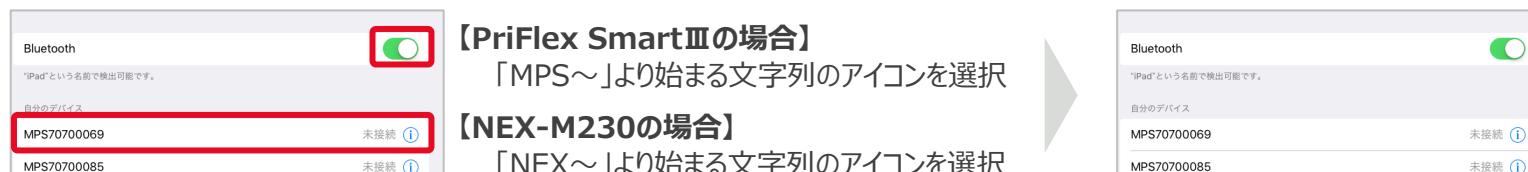
※「error」のランプが赤色に点灯、起動してから警告音が鳴動し続ける場合は充電切れ、またはロール紙切れとなります

## ペアリング設定



【PriFlex SmartⅢの場合】  
「MPS～」より始まる文字列のアイコンを選択  
【NEX-M230の場合】  
「NEX～」より始まる文字列のアイコンを選択

③ iPad/iPhoneのメニュー画面で、「設定」を押下し、設定アプリ内の「Bluetooth」を選択する  
「Bluetooth」の右側を押下し、緑に切り替え、利用するプリンターのシリアルナンバー右の「未接続」を押下する



## ペアリング完了



④利用するプリンターのシリアルナンバー右が「接続済」となることを確認する

## 【補足】

端末設定における詳細な操作方法については、  
タブレットやスマートフォンごとに内容が異なる可能性があるため、端末提供メーカーまたは契約キャリアへお問い合わせください

## 初期設定

※③④はカードリーダーご利用の場合のみ



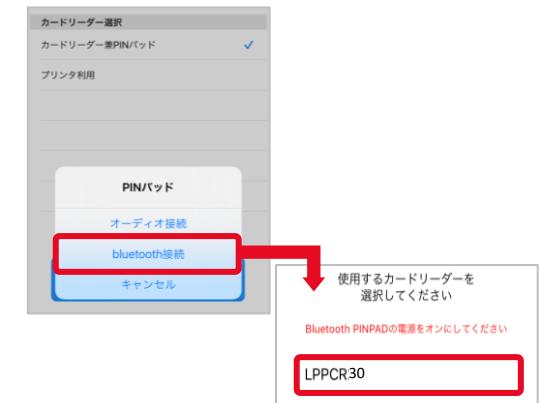
①アプリ初回起動時に表示される利用規約の内容を確認し、「同意する」を押下する



②弊社より通知されているTID、パスワードを入力し、「OK」を押下する



③「カードリーダー兼PINパッド」を選択し、「OK」を押下する



④接続方法を選択する  
「bluetooth接続」を押下し  
カードリーダーの裏にあるバーコード番号の下10桁と同じものを選択し、「OK」を押下する



- ・プリンター名  
弊社より購入したプリンターを利用する場合
- ・プリンタなし  
アプリ連動で利用する場合
- ・Eメールレシート  
ペーパーレスでEメールで明細を利用者様へ送付する場合

⑤右の中から、条件に当てはまるものを選択し、「OK」を押下する

**【補足】**  
口座振替受付サービスでプリンターを利用しない場合は「PriFlex Smart」を選択する



⑥上記画面が表示されることを確認したら初期設定完了

## 2. 基本機能

## アプリメニュー

## 【iPhone】



- ① 売上へ画面遷移
- ② 取消・返品へ画面遷移
- ③ 日計・中間計へ画面遷移
- ④ 設定へ画面遷移  
カードリーダーやプリンターの設定・変更や、トレーニングモードのON/OFFの変更が可能
- ⑤ その他へ画面遷移

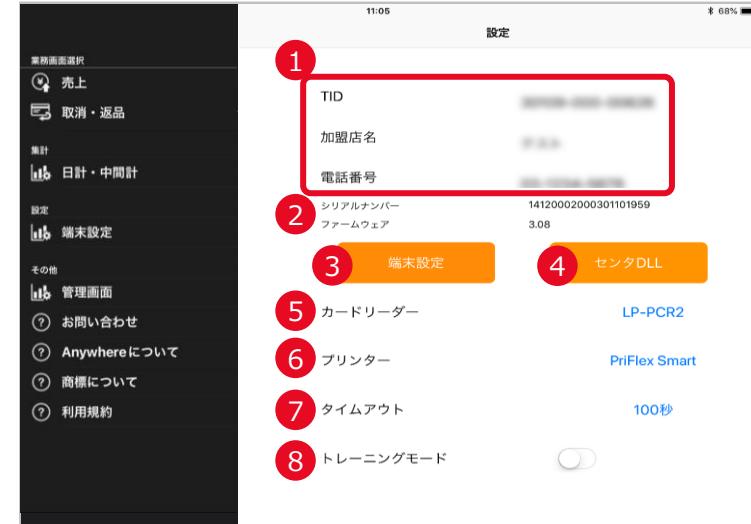
管理画面、お問い合わせ、Anywhereについての選択が可能

- ⑥ Web管理画面のログイン画面を起動
- ⑦ サービスデスクの電話番号を表示
- ⑧ アプリのバージョンを表示

## 【iPad】



## 設定画面

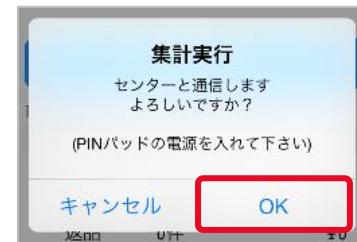


- ① 設定中のTIDに紐づく加盟店情報を表示
- ② アプリと紐づけたカードリーダーのシリアルナンバーを表示
- ③ 現在設定されているTID/パスワードの変更が可能
- ④ 加盟店情報の再取得を実施
- ⑤ 設定したカードリーダーの種別を表示  
種別名を押下することで、接続方法の変更や、カードリーダーの交換時など再設定が可能
- ⑥ 設定したプリンター種別を表示  
種別名を押下することで、プリンターの再設定が可能
- ⑦ 60～180秒で無操作タイムアウト時間の設定が可能
- ⑧ トレーニングモードのON/OFFの切替が可能

## 日計・中間計



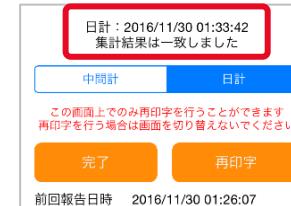
①メニューより「集計」または「日計・中間計」を押下する  
遷移後の画面で「日計」を選択し、「集計実行」を押下する



②カードリーダーの電源を入れた後、「OK」を押下する

一致

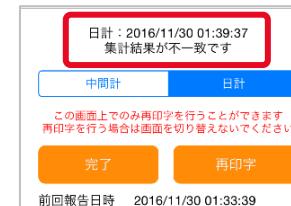
## 【集計結果が一致している場合】



③「集計結果は一致しました」と出力された場合、「完了」を押下すると、日計は完了となる

不一致

## 【集計結果が不一致の場合】



④「集計結果が不一致です」と出力された場合、いずれかの取引で異常終了している可能性がある

- ⑤レシート画面で結果が「NG」となっている日付を特定する
- ⑥Web管理画面で計上された取引明細を確認する
- ⑦取引件数とWeb管理画面上の取引明細の結果を突合し、一致していない取引を特定する
- ⑧特定した取引を再度売上または取消・返品処理する場合は、改めて取引の操作を実施し、二重で取引をしてしまった場合は、誤った取引の取消処理をする
- ・正常に取引が処理されていても不一致になってしまい場合
 

以下の場合、日計不一致となっても、そのまま日計を完了していただいても問題ありません

  - ・複数の端末で同一TIDを使用して取引し日計を行ったとき
  - ・日計を行わずにアプリを一度削除して、再度インストールして日計を行ったとき

- ・日計とは、前回日計を行ってから現在までの端末内で保有する取引件数と、センターで保有する取引件数に相違がないか、確認する作業です  
取引を行った日は必ず1日に1度、業務終了後に日計をしてください
- ・取引を行ってから3日間、日計業務が行われないと、画面にメッセージが表示され、日計業務を行うまで、売上、取消・返品処理ができなくなるのでご注意ください
- ・中間計では、前回日計を行ってから現在までの取引件数の確認が可能です  
センターとの通信は行われず、取引の履歴も消えません  
※中間計を行っても日計を行ったことにはなりません

## レシート再印刷

売上	直近伝票
業務	クレジットカード
金額	円
支払方法	一括払い
付随情報	未入力
カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください	
<input type="button" value="リセット"/>	<input type="button" value="カードリーダーと接続"/>

直近明細一覧

\*日計の際に一覧は削除されます

処理日時 : 2015/11/08 02:00:57 業務 : クレジット/取消 伝票番号 : 00009 金額 : -¥100
処理日時 : 2015/11/08 01:49:05 業務 : クレジット/売上 伝票番号 : 00008 金額 : ¥100

再印字

再印字しますか

直近明細一覧

\*日計の際に一覧は削除されます

処理日時 : 2015/11/08 02:00:57 業務 : クレジット/取消 伝票番号 : 00009 金額 : -¥100
処理日時 : 2015/11/08 01:49:05 業務 : クレジット/売上 伝票番号 : 00008 金額 : ¥100

①メニューより「売上」または「取消・返品」を押下し、画面右上にある「直近伝票」を押下する

②直近明細一覧（※）が表示されるので、再印字する明細を押下する  
※売上・取消・返品合わせて直近10件の明細が表示されます  
日計処理を実施した場合、それ以前の明細は表示されません  
日計処理後も取引の詳細はWeb管理画面から確認可能です

③「OK」を押下する

④「キャンセル」を押下すると、「売上」または「取消・返品」画面に遷移する

## より快適にご利用いただくために

- 使用していないアプリは極力終了させてください
  - 一度開いたアプリはメイン表示の裏側で継続して動作しています  
終了させることでアプリの動作がスムーズになります
- ご利用されるタブレットやスマートフォンは定期的に電源をオフにしてください
  - タブレットやスマートフォンの動作メモリをリセットすることで、アプリの動作がスムーズになります

※電源を一度切るとプリンタとの接続が切れるので、再度接続をしてください

### 3. クレジットカード

クレジット：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります



売上 直近伝票

業務 クレジットカード

金額  円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください

リセット カードリーダーと接続



売上 直近伝票

業務 クレジットカード

金額  100 円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください

リセット カードリーダーと接続



①メニューより「売上」を選択し、業務に「クレジットカード」を選択する

②決済金額/支払方法および必要に応じて付随情報を入力し、「カードリーダーと接続」を押下する  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで

③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る



売上 直近伝票

業務 クレジットカード

金額  100 円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

カード読み込みが完了しました。  
決済情報を入力後、「実行」を押してください。

リセット 実行



④内容を確認の上、「実行」を押下する  
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号の入力を求められることがあります

⑤お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下していただく  
※Eメールレシートをご利用の場合、暗証番号の入力をスキップすると、電子サインを行なう画面が出力されます



レシート発行

レシートをお受け取りになるメールアドレスをご入力ください

メールアドレス

スキップ 送信



売上 直近伝票

業務 クレジットカード

金額  100 円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

決済が完了しました

リセット 再印字

⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦決済完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する  
「リセット」を押下すると①に戻る

## クレジット：取消・返品



①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「クレジットカード」を選択する



②取消対象取引の金額/元伝票番号/支払方法/付随情報を入力する  
取消区分（※）を選択し、「カードリーダーと接続」を押下する  
※取消⇒当日の取引  
返品⇒前日以前の取引



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る



④内容を確認の上、「実行」を押下する  
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号の入力を求められることがあります



⑤Eメールレシートをご利用の場合、電子サインを行う画面が出力される  
お客様にサインをいただき「決定」を押下する



⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能



⑦取消完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する  
「リセット」を押下すると①に戻る

## UnionPay（銀聯）：売上



業務 UnionPay(銀聯)

金額 9,900 円

付随情報 未入力

カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください

リセット カードリーダーと接続

①メニューより「売上」を選択し、業務に「UnionPay(銀聯)」を選択する



業務 UnionPay(銀聯)

金額 9,900 円

付随情報 未入力

カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください

リセット カードリーダーと接続

②決済金額および必要に応じて付随情報を入力する  
「カードリーダーと接続」を押下する  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る  
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号の入力を求められることがあります



④お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下していただく



業務 UnionPay(銀聯)

金額 9,900 円

付随情報 未入力

カード読み込みが完了しました。  
決済情報を入力後、「実行」を押してください。

リセット 実行

⑤内容を確認の上、「実行」を押下する



⑥Eメールレシートをご利用の場合、電子サインを行う画面が出力される  
お客様にサインをいただき「決定」を押下する



レシート発行

レシートをお受け取りになるメールアドレスをご入力ください

メールアドレス

ス킵 リセット

⑦Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能



業務 UnionPay(銀聯)

金額 9,900 円

付随情報 未入力

リセット 再印字

⑧決済完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する  
「リセット」を押下すると①に戻る

## UnionPay（銀聯）：取消・返品



取消・返品 直近伝票

業務 銀聯(UnionPay)

金額 9,900 円

元売上情報 未入力

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください

リセット カードリーダーと接続



取消・返品 直近伝票

業務 銀聯(UnionPay)

金額 9,900 円

元売上情報 未入力

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください

リセット カードリーダーと接続

元伝票番号/承認番号  
/UP番号/UP処理日時を  
入力する



元伝票番号

承認番号

UP番号

UP処理日時  
(MMDDHHMMSS)

キャンセル OK



- ①メニューより「取消・返品」を  
選択し、業務に  
「UnionPay(銀聯)」を選択  
する

- ②以下の項目を入力し、「カードリーダーと接続する」を押下する
- 取消対象取引の金額の入力
  - 元売上情報入力前の場合、「未入力」を押下する
  - 元売上情報入力後の場合、取消区分(※)を選択する
- ※取消⇒当日の取引  
返品⇒前日以前の取引

- ③カードリーダー液晶に「カード  
を読み取ってください」と出力  
されたら、カードリーダーでカ  
ードを読み取る  
※取引によってはサインをいただ  
く場合や、暗証番号の入力  
を求められることがあります



- ④お客様に暗証番号を入力  
していただき、「✓」ボタンを押  
下していただく



取消・返品 直近伝票

業務 銀聯(UnionPay)

金額 9,900 円

元売上情報 入力済み

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

カード読み込みが完了しました。  
決済情報を入力後、「実行」を押してください。

リセット 実行



- ⑤内容を確認の上、「実行」を  
押下する

- ⑥Eメールレシートをご利用の  
場合、電子サインを行う  
画面が出力される  
お客様にサインをいただき  
「決定」を押下する



レシート発行

ここにサインをしてください

メールアドレス

ス킵 送信



取消・返品 直近伝票

業務 銀聯(UnionPay)

金額 9,900 円

元売上情報 入力済み

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

リセット 再印字

- ⑦Eメールレシートをご利用の  
場合、上記画面でレシート  
送付先メールアドレスを入力  
し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、  
レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート  
発行のスキップが可能
- ⑧取消完了  
レシートを再送信または  
再印刷する場合は「再送信  
(または再印字)」を押下  
する  
「リセット」を押下すると①に  
戻る

## 4. 繼続課金

## Pay-easy口座振替受付サービス：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

業務	口座振替契約
口座振替情報	入力して下さい
収納企業	未入力
委託者情報	未入力
付随情報	未入力
カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください リセット	
カードリーダーと接続	

## ①収納企業の「未入力」を 押下する

業務	口座振替契約
口座振替情報を入力下さい	
収納企業	TA生命保険
委託者情報	001:商品1
付随情報	未入力

②収納企業と委託者情報を確認し、付随情報の「未入力」を押下する

付随情報を入力して下さい

口座名義人

項目 1	メモ1
項目 2	メモ2
項目 3	メモ3
項目 4	メモ4

③必要な付随情報を入力して「OK」を押下する

業務	□座振替契約
□座振替情報を入力して下さい	
収納企業	TA生命保険
委託者情報	001:商品1
付随情報	入力済み
カードリーダーと接続し、カードを読み取ってください	
リセット	カードリーダーと接続

④付随情報が入力済になって  
いることを確認し、「カードリ  
ーダーと接続」を押下する



⑤カードリーダー液晶に「カード  
を読み取ってください」と出力  
されたら、キャッシュカードを  
読み取る  
お客様に暗証番号を入力し  
ていただき、「✓」ボタンを押  
下していただく  
※カードの上の側面を下にして  
スライドしてください

売上 直伝近	
業務	口座振替契約
口座振替情報を入力して下さい	
収納企業	TA生命保険
委託者情報	001:商品1
付随情報	入力済み
カード読みが完了しました。 受付情報を入力後、「実行」を押してください。	
<a href="#">リセット</a>	<a href="#">実行</a>

⑥カード情報が正常に読み取  
れたら、「実行」を押下する

口座振替契約の受付確認書
ご利用日 2016/07/12 16:25:38
振込番号 000006
伝票番号 000006
口座番号 ***7102
会員様現名 LPアソシ 銀行コード 0001 支店コード 0001
宛先区分 受付 知悉連絡 000134 預金種別 普通
取次店 TA生命保険 00-0000-0001
受付が完了しました
OK

⑦受付結果が出力されたら、  
内容を確認し「OK」を押下  
する  
プリンターをご利用の場合、  
上記画面の代わりに紙伝票  
が印刷される

業務	口座振替契約
口座振替情報を入力して下さい	
収納企業	TA生命保険
委託者情報	001:商品1
付随情報	入力済み

⑧画面下部に「受付が完了しました」と表示されることを確認する  
「リセット」を押下すると①に戻る

## Pay-easy口座振替受付サービス：取消

取消処理ができるのは、以下条件を満たす場合のみです

- ・取消対象が当日受付分
- ・受付をしたキャッシュカードがその場にある

- ①「元伝票番号」を押下し、  
取消対象の伝票番号を  
入力する  
収納企業の「未入力」を  
押下する



- ②収納企業と委託者情報を  
確認し、付随情報の「未入  
力」を押下する

- ③必要な付随情報を入力して、  
「OK」を押下する

- ④付随情報が入力済になって  
いることを確認し、「カードリ  
ーダーと接続」を押下する

- ⑤カードリーダー液晶に「カード  
を読み取ってください」と出力  
されたら、キャッシュカードを  
読み取る  
お客様に暗証番号を入力し  
ていただき、「✓」ボタンを押  
下していただく  
※カードの上の側面を下にして  
スライドしてください

- ⑥カード情報が正常に読み取  
れたら、「実行」を押下する  
⑦受付結果が出力されたら、  
内容を確認し「OK」を押下  
する  
プリンターをご利用の場合、  
上記画面の代わりに紙伝票  
が印刷される

- ⑧画面下部に「受付が完了し  
ました」と表示されることを  
確認する  
「リセット」を押下すると①に  
戻る

## クレジット継続課金：売上

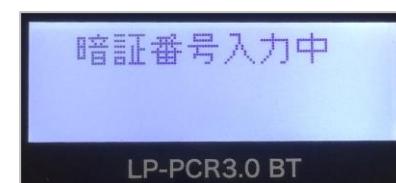
※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

- ①メニューから「売上」を選択し、業務に「クレジット継続課金」を選択する  
以下の項目を入力し、「カードリーダーと接続」を押下する
- 初回売上有の場合「初回金額」  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで
  - 付随情報

「未入力」を押下し、表示される画面で必要に応じた付随情報を入力する



- ②カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る  
※初回売上有の場合のみ、タッチ決済が可能



- ③内容を確認の上、「実行」を押下する  
※初回売上無の場合、  
⑥の画面に遷移します

- ④ICカードの場合のみ、カードリーダー液晶に「暗証番号入力中」と出力されたら、お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下していただけ

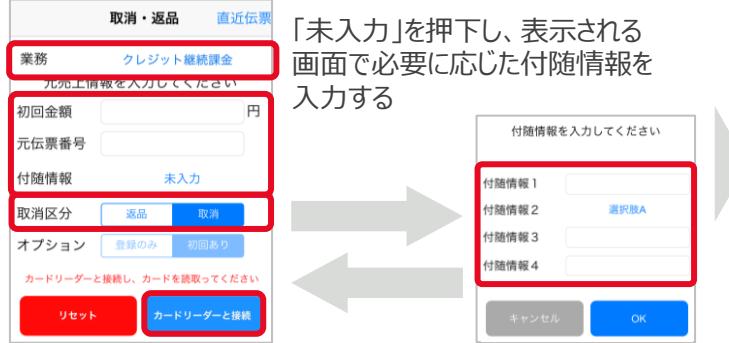
- ⑤メールレシートをご利用の場合、レシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

- ⑥決済完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する  
「リセット」を押下すると①に戻る

## クレジット継続課金：取消・返品

※本機能で取消可能な内容は初回売上のみとなります

※カード登録内容の取消はご契約の決済代行会社へご連絡ください



「未入力」を押下し、表示される画面で必要に応じた付随情報を入力する




※ご注意:この取消取引を実行しても  
カード情報の登録は取り消されません  
詳細はセンターへお問い合わせください

- ①メニューから「取消・返品」を選択し、業務に「クレジット継続課金」を選択し、初回決済金額/元伝票番号/必要に応じて付随情報を入力する  
取消区分（※）を選択し、「カードリーダーと接続」を押下する

※取消⇒当日の取引  
返品⇒前日以前の取引





- ④Eメールレシートをご利用の場合、電子サインを行う画面が出力されるお客様にサインをいただき「決定」を押下する

- ⑤Eメールレシートをご利用の場合、レシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

- ②カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る
- ③内容を確認の上、「実行」を押下する

- ⑥取消完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する

## 5. QRコード決済

## QRコード決済：売上

※「QRコード」は、株式会社デンソーウェーブの商標または登録商標です



売上

業務 QRコード決済

金額  円

付随情報 未入力

取引内容を確認し、読み込みを押してください

リセット 読み込み



売上

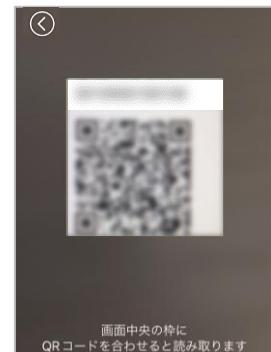
業務 QRコード決済

金額  100 円

付随情報 未入力

取引内容を確認し、読み込みを押してください

リセット 読み込み




レシートをお受け取りになる  
メールアドレスをご入力ください

メールアドレス

スキップ 送信



売上

業務 QRコード決済

金額  100 円

付随情報 未入力

新規決済 再送信

決済が完了しました

①メニューより「売上」を選択し、業務に「QRコード決済」を選択する

②決済金額および必要に応じて付随情報を入力し、「読み込み」を押下する  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで

③QRコード読み込み画面が表示されたら、端末のカメラでQRコードを読み取る

⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦決済完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する  
「新規決済」を押下すると①に戻る

## QRコード決済：取消



取消・返品

元売上情報を入力してください  
返品可能な取引は本日から1年以内です

業務 QRコード決済

金額  円

元伝票番号

取引日時 MMDDHHMM(半角数字)

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

取引内容を確認し、「返品実行」を押してください

リセット 返品実行



取消・返品

元売上情報を入力してください  
返品可能な取引は本日から1年以内です

業務 QRコード決済

金額  100 円

元伝票番号 00412

取引日時 12191320

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

取引内容を確認し、「返品実行」を押してください

リセット 返品実行



レシートをお受け取りになる  
メールアドレスをご入力ください

メールアドレス

スキップ 送信



取消・返品

元売上情報を入力してください  
返品可能な取引は本日から1年以内です

業務 QRコード決済

金額  100 円

元伝票番号 00412

取引日時 12191320

付随情報 未入力

取消区分 返品 取消

新規決済 再送信

決済が完了しました

①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「QRコード決済」を選択する

②取消対象取引の金額/元伝票番号/取引日時/付随情報を入力する  
取消区分（※）を選択し、「返品実行」を押下する  
※取消⇒当日の取引  
返品⇒前日以前の取引

⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する  
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦取消完了  
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する  
「新規決済」を押下すると①に戻る

## 6. J-Debit

## J-Debit：売上



①メニューより「売上」を選択し、業務に「デビットカード」を選択する



②決済金額および必要に応じて付随情報を入力し、「カードリーダーと接続」を押下する  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る  
※カードの上の側面を下にしてスライドしてください



④お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下してください



⑤内容を確認の上、「実行」を押下する



⑥レシートを印刷しない場合は上記画面が出力される  
プリンターをご利用の場合は、上記画面の代わりに紙伝票に印字される



⑦決済完了  
レシートを再印刷する場合は「再印字」を押下する  
「リセット」を押下すると①に戻る

## J-Debit：取消

①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「デビットカード」を選択する

②取消対象取引の金額/元  
伝票番号/付随情報を入力  
する  
取消区分（※）を選択し、  
「カードリーダーと接続」を  
押下する  
※取消⇒当日の取引  
返品⇒前日以前の取引



④お客様に暗証番号を入力  
していただき、「✓」ボタンを押  
下していただく

⑤内容を確認の上、「実行」を  
押下する

⑥レシートを印刷しない場合は  
上記画面が出力される  
プリンターをご利用の場合は、  
上記画面の代わりに紙伝票  
に印字される

⑦取消完了  
レシートを再印刷する場合は  
「再印字」を押下する  
「リセット」を押下すると①に  
戻る

## 7. マルチTID

## マルチTID

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

1 メニューより「売上」を選択し、業務に利用サービスを選択する

2 「取引TID」欄を選択する

3 取引TIDを選択し「OK」ボタンを押下する

4 各利用サービスの手順に則り取引を行う

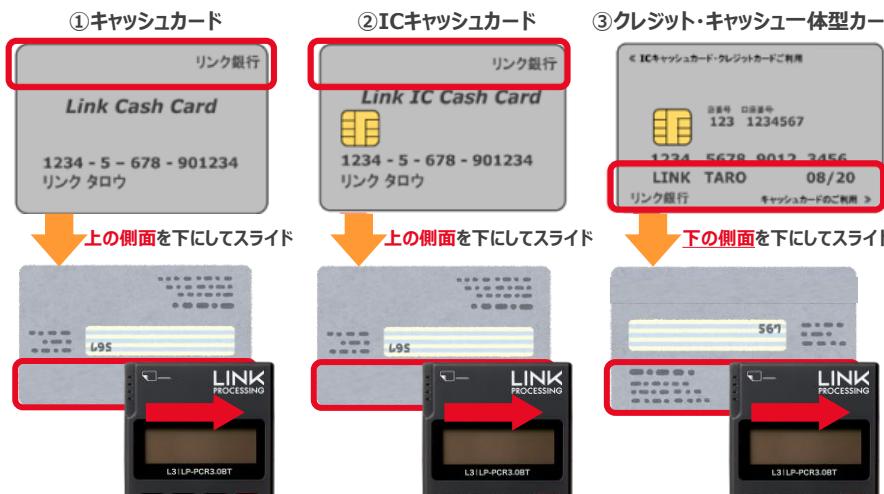
## 8. よくあるご質問

## よくあるご質問

**Q1** <C20> エラーメッセージが表示されます

**※本エラーはクレジット/UnionPay(銀聯)決済では出力されません**

**A1** 1. キャッシュカードの読み取り方法をご確認ください  
2. 読み取り方法に誤りがない場合、JデビットサービスまたはPay-easy口座振替受付サービスを利用できないキャッシュカードの可能性があります  
法人カード・家族カード・預金種別が当座・貯蓄などの場合、口座振替受付サービスをご利用いただけない場合があります



**Q2** <G97> エラーメッセージが表示されます

**A2** 金融機関の判断で口座振替受付を拒否されています  
詳しくはお客様よりご利用の金融機関にお問い合わせください

**Q3** <G85> エラーメッセージが表示されます

**A3** 口座振替受付サービスを利用できないキャッシュカードです  
法人カード・家族カード・預金種別が当座・貯蓄などの場合、口座振替受付サービスをご利用いただけない場合があります

**Q4** <G86> エラーメッセージが表示されます

**A4** 口座振替受付サービスをご利用できない金融機関のキャッシュカードです  
対応している金融機関については、ご契約の収納代行会社様へお問い合わせください

**Q5** タッチ決済とは何ですか

**A5** クレジットカードを電子マネー決済のように決済端末にかざすことで読み取る決済方法をタッチ決済と呼びます  
クレジット決済の利便性を高めるもので、カード会社との契約に基づき一定金額未満の決済については、暗証番号（PIN）入力やサインが不要になります

**Q6** 本人確認（暗証番号（PIN）入力、サイン記載）が必要な決済と、不要な決済があるのはなぜですか

**A6** 暗証番号（PIN）入力やサインなしにクレジットカードで支払う本人確認不要の決済をPINレス・サインレス決済と呼びます  
カード会社との契約に基づき、決済金額によって暗証番号入力やサインを求められることがあります

**Q7** 取消・返品時にエラーが出ました

**A7** 取消・返品操作を行う場合は必ず売上時と同じカードの読み取り操作を行ってください  
売上時の読み取り操作は、レシートの「カード会社」欄をご確認ください  
(「MS」: ICチップなし、「IC」: ICチップあり、「CL」: タッチ決済)

異なる読み取り操作をした場合にエラーとなります

<例>

- 元売上をICチップありまたはICチップなしで実施したものを、取消・返品時にタッチ決済で読み取りしようとした場合
- 元売上をタッチ決済で実施したものを、取消・返品時にICチップありまたはICチップなしで読み取りしようとした場合

**Q8** お客様が暗証番号を入力する際に、気を付けたほうが良いことはありますか

**A8** お客様が暗証番号を入力する際は、従業員の方が暗証番号を聞き出す、覗き見る、代わりに入力する行為は禁止されておりますのでご注意ください

## 9. 困ったときは

本マニュアルで解決しないときは、弊社ホームページの「よくあるご質問」を参照いただくか、サービスデスクまでお問い合わせください。

リンク・プロセシング ホームページ「よくあるご質問」

<https://www.linkprocessing.co.jp/support/index.html#faq>



リンク・プロセシング ホームページ「マニュアル」

<https://www.linkprocessing.co.jp/support/manual/>



リンク・プロセシング サービスデスク（24時間365日営業）

電話番号 03-4446-4720

TIDおよび（表示されいれば）エラーコードをご用意いただくとご案内がスムーズです

