



# 【Windows版】

# Anywhere L3 ご利用マニュアル

Ver 2.0.0

LINK PROCESSING

## Anywhere L3 ご利用マニュアル 目次

### 1. 初期設定

- アプリのインストール
- 事前準備：カードリーダー
- 事前準備：プリンター
- 初期設定

### 2. 基本機能

- メニュー
- 設定画面
- 日計・中間計
- レシート再印刷

### 3. クレジットカード

- クレジット：売上
- クレジット：取消・返品

### 4. 継続課金

- Pay-easy口座振替受付サービス：売上
- Pay-easy口座振替受付サービス：取消
- クレジット継続課金：売上
- クレジット継続課金：取消・返品

### 5. J-Debit

- J-Debit：売上
- J-Debit：取消

### 6. マルチTID

### 7. よくあるご質問

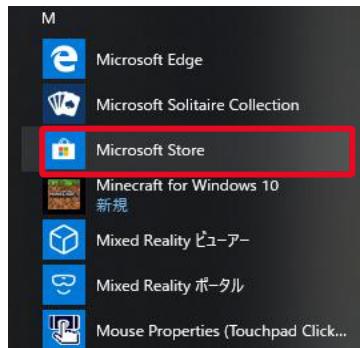
### 8. 困ったときは

# 1. 初期設定

## アプリのインストール

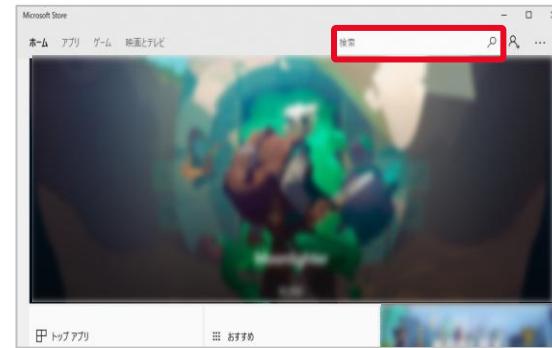
※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

## ストア起動



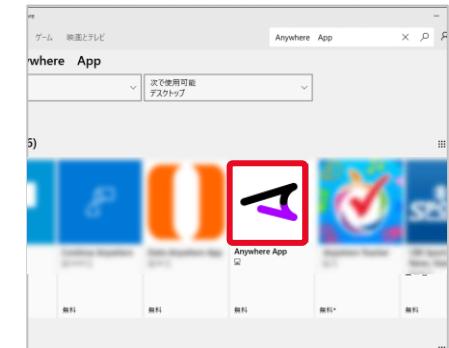
- ①Windowsメニューで、「Microsoft Store」を選択し、起動する

## アプリ検索



- ②「Microsoft Store」が起動すると、上記の画面が出力される  
画面上部赤の検索ワード入力欄に、「Anywhere」と入力し、検索する

## アプリ特定



- ③「Anywhere App」を押下する

## インストール実行



- ④「購入」または「インストール」を押下すると、インストールが実行される

## 【補足】

「購入」と表示された場合も無料でインストールされます

また、「起動」と表示される場合は、すでにアプリがインストールされた状態となります

## 事前準備：カードリーダー

※②以降はBluetooth接続のみ

## カードリーダーの充電



## カードリーダーの電源をオン



## デバイス設定画面の表示



①上の写真のように付属品ケーブルをカードリーダーへ接続し、15分以上充電する

②電源ボタンを長押しし、電源をオンする

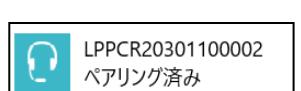
- ・バッテリーの劣化抑制のため、充電残量が50%以下になった場合のみ充電できる仕様となっております
- ・付属品ケーブル以外で充電を行うと端末故障の原因となるため、充電は必ず付属品ケーブルで実施してください

電源が入ると、「ご利用ありがとうございます」と、メッセージが表示される

③「スタートボタン」を押下し、「設定」を押下する

④設定項目の「デバイス」を押下する

## ペアリング設定



⑤「Bluetooth」を選択し、Bluetoothを「オン」する

- ⑥「LPPCR××××」を押下する  
※カードリーダー背面にある製造番号と同じものを選択する
- ・「ヘッドホンマーク」の LPPCR××××を選択する

⑦「ペアリング」を押下する

事前準備：プリンター

※プリンターご利用の場合のみ

### プリンターの特定・充電

【PriFlex SmartⅢの場合】



【NEX-M230の場合】



- ①プリンターの機種を確認し、赤囲み部分にある充電ケーブル差込口に付属品ケーブルを差込み、15分以上充電を行う

※利用プリンターによって操作が異なります

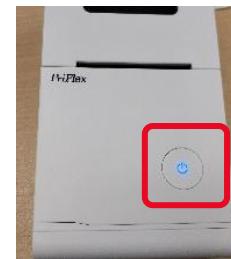
  利用されているプリンターを確認してください

※NEX-M230は、バッテリーがオプションとなっています

  購入されていない場合は、常時給電利用となります

### プリンターの電源をオン

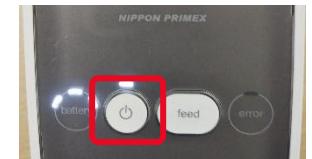
【PriFlex SmartⅢの場合】



- ②レシートが排出されるまで、電源ボタンを長押しし、青色に点滅することを確認する

※電源ボタンが赤色の場合は充電切れ、またはロール紙切れとなります

【NEX-M230の場合】



- ②電源ボタンを長押しし、電源ボタンが白色に点滅することを確認する

※「error」のランプが赤色に点灯、起動してから警告音が鳴動し続ける場合は充電切れ、またはロール紙切れとなります

## 事前準備：プリンター

※プリンターご利用の場合のみ

## デバイス設定画面の表示



③「スタートボタン」を押下し、「設定」を押下する



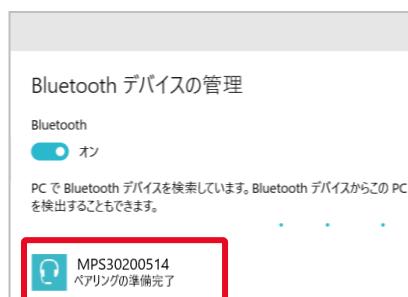
④設定項目の「デバイス」を押下する

## ペアリング設定



⑤「Bluetooth」を選択し、Bluetoothを「オン」する

## ペアリング設定



⑥表示された文字列でご利用のプリンターを押下する

※「ヘッドホンマーク」の「MPS～」もしくは「NEX～」を選択する

**[PriFlex SmartIIIの場合]**  
「MPS～」より始まる文字列のアイコンを選択

**[NEX-M230の場合]**  
「NEX～」より始まる文字列のアイコンを選択



⑦「ペアリング」を押下する

「ペアリング済み」表示に変わると設定完了

## 初期設定

## アプリ起動



①ログインを押下する

## ログイン

②弊社より通知されているTID、  
パスワードを入力し、「ログイン」  
を押下する

## カードリーダー接続方法選択

③「USB接続」または  
「bluetooth接続」のどちらか  
希望する接続方式を選択する

## カードリーダー選択

④カードリーダー背面にある  
製造番号「LPPCR××××」と同じものを選択する

## プリンター接続方法選択

- PriFlex Smart  
弊社より購入したPriFlex Smartを利用する場合
- NEX-M230  
弊社より購入したNEX-M230を利用する場合
- プリンターなし  
アプリ連動で利用する場合
- Eメールレシート  
ペーパーレスでEメールで明細を利用者様へ送付する場合

⑤右の中から、条件に当てはまるものを選択する

## 【補足】

口座振替受付サービスでプリンターを利用しない場合は  
Eメールレシートを選択する⑥上記画面が表示されることを確認したら初期設  
定完了

## 2. 基本機能

## 設定画面



- ①「設定」を押下すると、設定画面へ遷移
- ②設定中のTIDに紐づく加盟店名を表示
- ③現在設定されているTIDの変更が可能
- ④店舗設定情報に変更があった場合「センタDLL」を押下
- ⑤アプリに設定中のTIDに紐づく電話番号を表示
- ⑥アプリに設定中のTIDを表示
- ⑦アプリに設定したカードリーダーを表示  
種別名を押下することで、接続方法の変更や、カードリーダーの交換時など再設定が可能
- ⑧アプリに設定したプリンターを表示  
種別名を押下すると、プリンターの再設定が可能
- ⑨トレーニングモードのオン/オフの切替が可能

## レシート再印刷



①メニューより「直近明細」を押下する

②売上・取消・返品合わせて直近10件の明細  
(※) が表示される

※日計処理を実施した場合、それ以前の明細は  
表示されません  
日計処理後も取引の詳細はWeb管理画面  
から確認可能です

③再印刷する明細の「再印刷」を押下する

## 日計・中間計



①メニューより「集計」を選択する  
中間計と日計を切替える



②「集計実行」を押し、集計処理を実行する

## 【集計結果が一致している場合】



一致

③「集計結果は一致しました」と出力される場合、  
日計は正常完了となる

## 【集計結果が不一致の場合】



不一致

④「集計結果が不一致です」と出力される場合、  
⑤以降の手順を行なう

- ⑤レシートで結果が「NG」となっている日付を特定する
- ⑥Web管理画面で計上された取引明細を確認する
- ⑦取引件数とWeb管理画面上の取引明細の結果を突合し、一致していない取引を特定する
- ⑧特定した取引を再度売上または取消・返品処理する場合は、改めて取引の操作を実施し、二重で取引をしてしまった場合は、誤った取引の取消処理をする
- ・正常に取引が処理されていても不一致になってしまうケース  
以下の場合、日計不一致となっても、そのまま日計を完了していただいても問題ありません
  - ・複数の端末で同一TIDを使用して取引し日計を行ったとき
  - ・日計を行わずにアプリを一度削除して、再度インストールして日計を行ったとき

- ・日計とは、前回日計を行ってから現在までの端末内で保有する取引件数と、センターで保有する取引件数に相違がないか、確認する作業です  
取引を行った日は必ず1日に1度、業務終了後に日計をしてください
- ・取引を行ってから3日間、日計業務が行われないと、画面にメッセージが表示され、日計業務を行うまで、売上、取消・返品処理ができなくなるのでご注意ください
- ・中間計では、前回日計を行ってから現在までの取引件数の確認が可能です  
センターとの通信は行われず、取引の履歴も消えません  
※中間計を行っても日計を行ったことにはなりません

より快適にご利用いただくために

- ・ 使用していないアプリは極力終了させてください
  - ・ 一度開いたアプリはメイン表示の裏側で継続して動作しています  
終了させることでアプリの動作がスムーズになります
- ・ ご利用されるPC/タブレットは定期的に電源をオフにしてください
  - ・ PC/タブレットの動作メモリをリセットすることで、アプリの動作がスムーズになります

※PC/タブレットの機種によって、操作方法や表示画面が異なります

詳しくは、ご利用されているPC/タブレットの取扱説明書をご確認ください

### 3. クレジットカード

クレジット：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

## 業務選択

Anywhere

メニュー	業務
<input checked="" type="checkbox"/> 売上	クレジット
<input type="checkbox"/> 取消・返品	銀聯(UnionPay)
<input type="checkbox"/> 集計	口座振替受付
<input type="checkbox"/> WEB管理画面	JCB
<input type="checkbox"/> 直近明細	クレジット収納課金

金額

1	2	3
4	5	6
7	8	9
0	00	x

次へ

①メニューより「売上」を押下し、業務で「クレジット」を押下する

②金額を入力し、「次へ」を押下する

※入力可能金額は「9,999,999円」まで

## 支払内容入力

Anywhere

メニュー	業務
<input checked="" type="checkbox"/> 売上	クレジット
<input type="checkbox"/> 取消・返品	銀聯(UnionPay)
<input type="checkbox"/> 集計	口座振替受付
<input type="checkbox"/> WEB管理画面	JCB
<input type="checkbox"/> 直近明細	クレジット収納課金

金額

支払方法  一括払い  未入力

付随情報 戻る カードリーダーと接続

③支払方法を変更する場合は「一括払い」を押下し、対象の支払方法を選択する  
付随情報を入力する場合は「未入力」を押下し、  
入力する  
支払方法/付随情報に誤りがないことを確認し、  
「カードリーダーと接続」を押下する

## 【支払方法選択】

支払方法選択

- 一括払い
- 2回払い
- ポーナス払い
- リボ払い
- 分割払い

キャンセル

支払方法を選択すると、  
支払内容入力画面へ戻る

## 【付随情報入力】

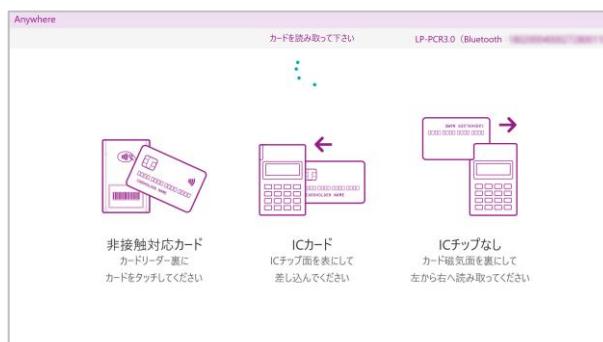
付随情報

商品コード	<input type="text"/>
POS番号	<input type="text"/>
項目1	<input type="text"/>

キャンセル OK

必要な付随情報を入力する  
「OK」を押下すると、入力  
内容を保持して支払内容  
入力画面へ戻る  
「キャンセル」を押下すると、  
入力内容を破棄して支払  
内容入力画面へ戻る

## カード讀取



④アプリ画面上は上記画面が表示され、カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る

## 決済実行

Anywhere

メニュー	業務	確認
<input checked="" type="checkbox"/> 売上	クレジット	¥ 100
<input type="checkbox"/> 取消・返品	銀聯(UnionPay)	
<input type="checkbox"/> 集計	口座振替受付	
<input type="checkbox"/> WEB管理画面	JCB	
<input type="checkbox"/> 直近明細	クレジット収納課金	

支払方法  一括払い  
付随情報  未入力

戻る 実行

⑤カードを読み込むと、上記画面が出力される  
内容に問題がなければ「実行」を押下する  
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番  
号の入力を求められることがあります

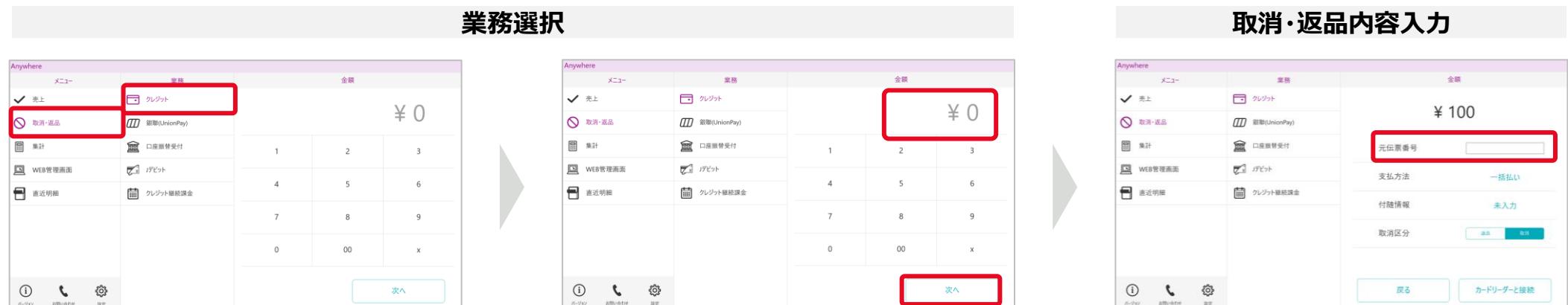
## 決済完了



⑥決済完了  
レシートを再印刷または再送信する場合は  
「再印刷（または再送信）」を押下する  
「OK」を押下すると、メニュー画面に遷移する

## クレジット：取消・返品

**業務選択**



①メニューより「取消・返品」を押下し、業務で「クレジット」を押下する

②金額を入力し、「次へ」を押下する

③取消対象取引の伝票番号を入力する

**取消・返品内容入力**

④支払方法を変更する場合は「一括払い」を押下し、対象の支払方法を選択する  
付随情報を入力する場合は「未入力」を押下し、  
入力する  
取消区分（※）を選択する  
支払内容を確認し、「カードリーダーと接続」を  
押下する  
※取消⇒決済当日の取消  
返品⇒決済翌日以降の取消

**【支払方法選択】**

支払方法選択

- 一括払い
- 2回払い
- ボーナス払い
- リボ払い
- 分割払い

**【付随情報入力】**

付随情報

商品コード	<input type="text"/>
POS番号	<input type="text"/>
項目1	<input type="text"/>

**対象取引で指定した支払方法を選択することで支払内容入力画面へ戻る**

**対象取引で入力した付随情報を入力する  
「OK」を押下すると、入力内容を保持して支払内容入力画面へ戻る  
「キャンセル」を押下すると、入力内容を破棄して支払内容入力画面へ戻る**

クレジット：取消・返品

**カード読取**

- ⑤アプリ画面上は上記画面が表示され、カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る

**取消実行**

メニュー	業務	金額
<input checked="" type="checkbox"/> 先上	<input type="checkbox"/> クレジット	¥ 100
<input type="checkbox"/> 取消・返品	<input type="checkbox"/> 口座振替受付	
<input type="checkbox"/> 総合	<input type="checkbox"/> デビット	
<input type="checkbox"/> WEB管理画面	<input type="checkbox"/> クレジット最終済金	
<input type="checkbox"/> 画面明細		
元伝票番号 00107		
支払方法 一括払い		
付随情報 未入力		
取消区分 取消		
<input type="button" value="戻る"/> <input style="border: 2px solid red;" type="button" value="実行"/>		

- ⑥カードを読み込むと、上記画面が出力される  
内容に問題がなければ「実行」を押下する  
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号の入力を求められることがあります

**取消完了**

 取引成功しました <small>この画面上でのみ再印刷を行うことができます 再印刷を行う場合は画面を切り替えないでください</small>	
<input style="border: 2px solid red;" type="button" value="再印刷"/>	<input type="button" value="OK"/>

- ⑦取消完了  
レシートを再印刷または再送信する場合は「再印刷（または再送信）」を押下する  
「OK」を押下すると、メニュー画面に遷移する

## 4. 繼続課金

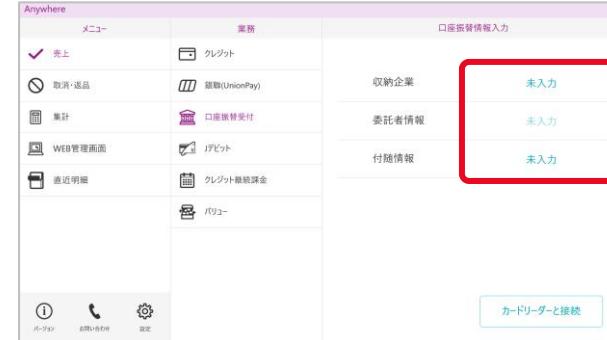
Pay-easy口座振替受付サービス：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

## 受付内容入力



- ①メニューより「売上」を押下し、業務で「口座振替受付」を押下する



- ②収納企業と委託者情報を確認し、付隨情報の「未入力」を押下する



- ③必要な付隨情報を入力して、「OK」を押下する



## 収納企業選択の場合



- 「収納企業」を選択し、「戻る」を押下する

## 委託者情報選択の場合



- 「委託者情報」を選択し、「戻る」を押下する

## Pay-easy口座振替受付サービス：売上

## 受付内容入力



④付随情報が入力済になっていることを確認し、「カードリーダーと接続」を押下する

## キャッシュカード読み込



⑤アプリ画面上は上記の画面が表示され、カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る



⑥カードリーダー液晶に「暗証番号入力中」と出力されたら、暗証番号を入力し「✓」ボタンを押下していただく

## Pay-easy口座振替受付サービス：売上

## 登録実行



Anywhere  
メニュー 業務 確認  
✓ 売上 クレジット  
取消・返品 ② 顧客(UnionPay)  
集計 収納企業 取引API保険  
WEB管理画面 委託者情報 001:MHFテスト1  
直近明細 付随情報 未入力  
バーコード  
戻る 実行

## 口座振替受付完了



Anywhere  
口座振替契約受付確認書  
✓ 正常に完了しました  
ご利用日 2018/03/16 20:53:11  
端末番号 [REDACTED]  
伝票番号 00018  
口座番号 \*\*\*0123  
金融機関名 LPH ライカ  
銀行コード 0001  
ナビゲーション  
正常に完了しました。  
内容をご確認の上、OKボタンを押してください。  
OK

- ⑦メニュー「売上」・業務「口座振替受付」が選択されていて、確認の項目内容に問題なければ「実行」を押下する

## 【レシート枚数が0枚の場合】

- ⑧お客様に受付内容を確認していただく  
「OK」を押下し、メニュー画面を表示する



Anywhere  
取引成功しました  
この画面上でのみ再印刷を行うことができます。  
再印刷を行う場合は画面を切り替えないでください  
再印刷 OK

## 【レシート枚数が0枚以外の場合】

- ⑧「OK」を押下し、メニュー画面を表示する  
※レシートを再印刷する場合、「再印刷」を押下する

## Pay-easy口座振替受付サービス：取消

取消処理ができるのは、以下条件を満たす場合のみです

- ・取消対象が当日受付分
- ・受付をしたキャッシュカードがその場にある

### 取消内容入力



①メニューより「取消・返品」を押下し、業務で  
「口座振替受付」を押下する



②「元伝票番号」を入力する  
収納企業と委託者情報を確認し、付随情報の  
「未入力」を押下する



③必要な付隨情報を入力して、「OK」を押下する



### 収納企業選択の場合



「収納企業」を選択し、「戻る」を押下する

### 委託者情報選択の場合



「委託者情報」を選択し、「戻る」を押下する

Pay-easy口座振替受付サービス：取消

取消処理ができるのは、以下条件を満たす場合のみです

- 取消対象が当日受付分
- 受付をしたキャッシュカードがその場にある

## 取消内容入力



④付随情報が入力済になっていることを確認し、「カードリーダーと接続」を押下する

## キャッシュカード読み込



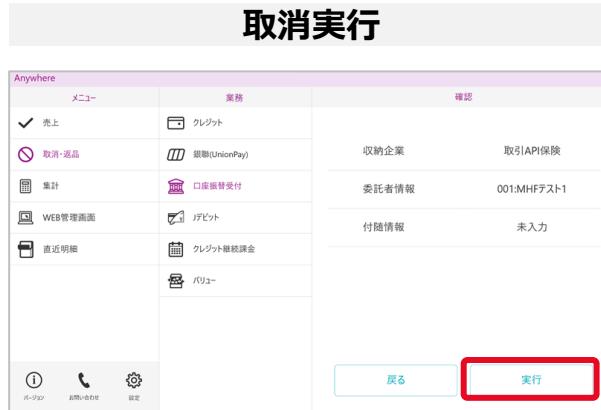
⑤アプリ画面上は上記の画面が表示され、カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る



⑥カードリーダー液晶に「暗証番号入力中」と出力されたら、暗証番号を入力し「✓」ボタンを押下していただく

Pay-easy口座振替受付サービス：取消

### 取消実行



⑦メニュー「取消・返品」・業務「口座振替受付」が選択されていて、確認の項目内容に問題なければ「実行」を押下する

取消処理ができるのは、以下条件を満たす場合のみです

- 取消対象が当日受付分
- 受付をしたキャッシュカードがその場にある

### 取消完了



#### 【レシート枚数が0枚の場合】

⑧お客様に受付内容を確認していただく  
「OK」を押下し、メニュー画面を表示する



#### 【レシート枚数が0枚以外の場合】

⑧「OK」を押下し、メニュー画面を表示する  
※レシートを再印刷する場合、「再印刷」を押下する

クレジット継続課金：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

## 業務選択

メニュー  
✓ 売上  
取消・返品  
集計  
WEB管理画面  
直近明細  
業務  
クレジット  
口座振替受付  
Jデビット  
クレジット継続課金  
バリュー

初回売上選択  
初回売上あり  
初回売上なし

①メニューより「売上」を押下し、業務で「クレジット継続課金」を押下する

メニュー  
✓ 売上  
取消・返品  
集計  
WEB管理画面  
直近明細  
業務  
クレジット  
口座振替受付  
Jデビット  
クレジット継続課金  
バリュー

初回売上選択  
初回売上あり  
初回売上なし

②「初回売上あり」・「初回売上なし」を選択する  
※「初回売上なし」を押下すると、④の画面に遷移します

## 支払内容入力

メニュー  
✓ 売上  
取消・返品  
集計  
WEB管理画面  
直近明細  
業務  
クレジット  
口座振替受付  
Jデビット  
クレジット継続課金  
バリュー

金額  
¥ 10,000  
初回売上  
初回売上あり  
付随情報  
未入力

戻る  
カードリーダーと接続

③初回売上の金額を入力する  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで

## 支払内容入力

メニュー  
✓ 売上  
取消・返品  
集計  
WEB管理画面  
直近明細  
業務  
クレジット  
口座振替受付  
Jデビット  
クレジット継続課金  
バリュー

金額  
¥ 10,000  
初回売上  
初回売上あり  
付随情報  
未入力  
戻る  
カードリーダーと接続

④付随情報の「未入力」を押下する

メニュー  
✓ 売上  
取消・返品  
集計  
WEB管理画面  
直近明細  
業務  
クレジット  
口座振替受付  
Jデビット  
クレジット継続課金  
バリュー

付随情報  
新続課金入力項目 1  
新続課金入力項目 2  
新続課金入力項目 3  
新続課金入力項目 4  
新続課金入力項目 5  
新続課金入力項目 6  
新続課金入力項目 7  
キャンセル  
OK

⑤任意の付随情報を入力する

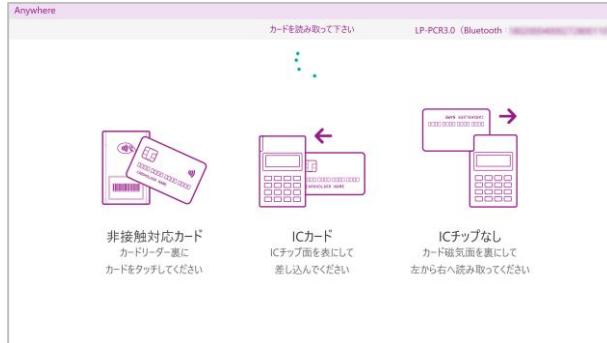
メニュー  
✓ 売上  
取消・返品  
集計  
WEB管理画面  
直近明細  
業務  
クレジット  
口座振替受付  
Jデビット  
クレジット継続課金  
バリュー

金額  
¥ 10,000  
初回売上  
初回売上あり  
付随情報  
未入力  
戻る  
カードリーダーと接続

⑥「カードリーダーと接続」を押下する

クレジット継続課金：売上

## クレジットカード登録実行

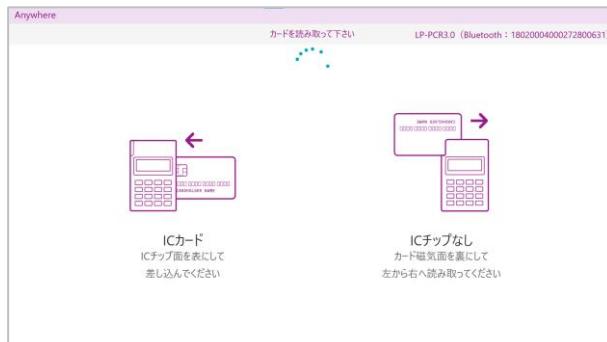


### 【初回売上ありの場合】

- ⑦アプリ画面上は左記画面が表示され、  
カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る  
※初回売上ありの場合のみ、タッチ決済が可能



- ⑧取引内容を確認の上、「実行」を押下する  
※初回売上なしの場合、⑪の画面に遷移します



### 【初回売上なしの場合】

- ⑦アプリ画面上は左記画面が表示され、  
カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る

クレジット継続課金：売上

## クレジットカード登録実行



- ⑨ICカードの場合、カードリーダー液晶に「暗証番号入力中」と出力されたら、お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下してください



- ⑩Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「OK」を押下する  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

## 登録完了



- ⑪登録完了  
レシートを再印刷または再送信する場合は「再印刷（または再送信）」を押下する  
「OK」を押下すると、メニュー画面に遷移する

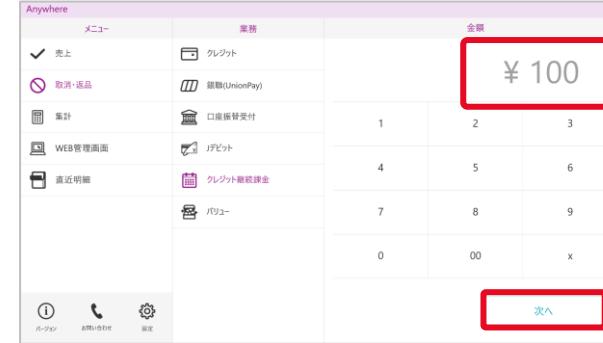
## クレジット継続課金：取消・返品

※本機能で取消可能な内容は初回売上のみとなります  
※カード登録内容の取消はご契約の決済代行会社へご連絡ください

## 取消・返品内容入力



①メニューより「取消・返品」を押下し、業務で「クレジット継続課金」を押下する



②取消対象取引の売上金額を入力する



③取消対象取引の伝票番号を入力する

## 取消・返品内容入力



④「付随情報」へ決済当時情報を入力する  
「取消区分」（※）を選択する  
※取消⇒当日の取引  
返品⇒前日以前の取引



対象取引で入力した付随情報を入力する  
「OK」を押下すると、入力内容を保持して支払内容入力画面へ戻る  
「キャンセル」を押下すると、入力内容を破棄して支払内容入力画面へ戻る

## クレジット継続課金：取消・返品

## 取消・返品内容入力



⑤付随情報が入力済になっていることを確認し、「カードリーダーと接続」を押下する

## クレジットカード読み取り



⑥アプリ画面上は上記画面が表示され、  
「カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る



⑦取引内容を確認の上、「実行」を押下する

## クレジット継続課金：取消・返品

## クレジットカード読み取



⑧電子サイン画面が出力されたら、お客様にサインをいただき、「OK」を押下する



⑨Eメールレシートをご利用の場合、上記画面で  
レシート送付先メールアドレスを入力し、「OK」を  
押下する  
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

## 取消完了



⑩取消完了  
レシートを再印刷または再送信する場合は  
「再印刷（または再送信）」を押下する  
「OK」を押下すると、メニュー画面に遷移する

## 5. J-Debit

## J-Debit : 売上

## 業務選択



Anywhere

メニュー

- 売上
- 取消・返品
- 集計
- WEB管理画面
- 通販明細

業務

- クレジット
- 銀聯(UnionPay)
- 口座振替受付
- Jデビット
- クレジット最終譲金

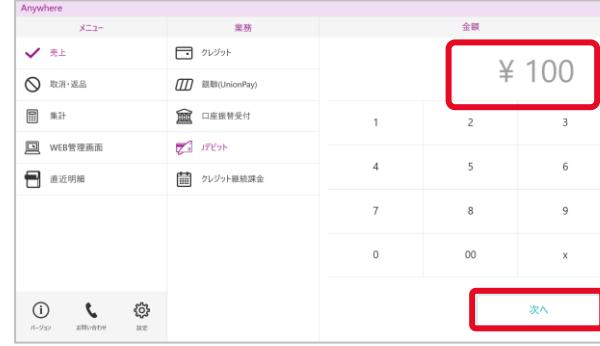
金額

¥ 100

1	2	3
4	5	6
7	8	9
0	00	x

次へ

①メニューより「売上」を押下し、業務で「Jデビット」を押下する



Anywhere

メニュー

- 売上
- 取消・返品
- 集計
- WEB管理画面
- 通販明細

業務

- クレジット
- 銀聯(UnionPay)
- 口座振替受付
- クレジット最終譲金

金額

¥ 100

1	2	3
4	5	6
7	8	9
0	00	x

次へ

②金額を入力し、「次へ」を押下する  
※入力可能金額は「9,999,999円」まで

## 支払内容入力



Anywhere

メニュー

- 売上
- 取消・返品
- 集計
- WEB管理画面
- 通販明細

業務

- クレジット
- 銀聯(UnionPay)
- 口座振替受付
- Jデビット
- クレジット最終譲金

金額

¥ 100

付随情報

未入力

戻る

カードリーダーと接続

③付随情報を入力する場合は「未入力」を押下し、  
入力する  
支払内容に誤りがないことを確認し、「カードリーダーと接続」を押下する



【付隨情報入力】

付隨情報

商品コード

POS番号

項目1

キャンセル

OK

必要な付隨情報を入力する「OK」を押下すると、  
入力内容を保持して支払内容入力画面へ戻る  
「キャンセル」を押下すると、入力内容を破棄して  
支払内容入力画面へ戻る

J-Debit : 壳上

カード読取



④アプリ画面上は上記画面が表示され、  
カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る



⑤カードリーダー液晶に「暗証番号入力中」と出力されたら、お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下してください

決済実行



⑥カードを読み込むと、上記画面が表示される  
内容に問題がなければ「実行」を押下する



⑦取引結果が表示されたら、内容を確認し、「OK」を押下する  
プリンターをご利用の場合は、上記画面の代わりに紙伝票に印字される

決済完了



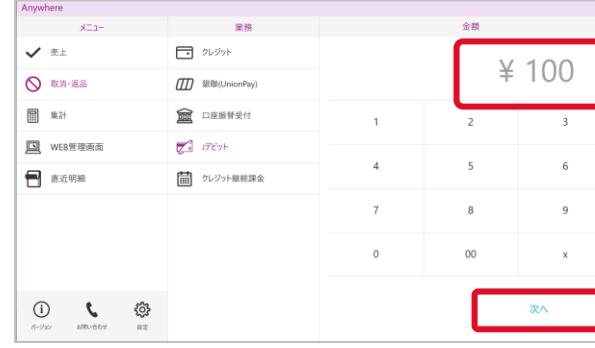
⑧決済完了  
レシートを再印刷または再送信する場合は  
「再印刷（または再送信）」を押下する  
「OK」を押下すると、メニュー画面に遷移する

## J-Debit : 取消

**業務選択**



①メニューより「取消・返品」を押下し、業務で「Jデビット」を押下する

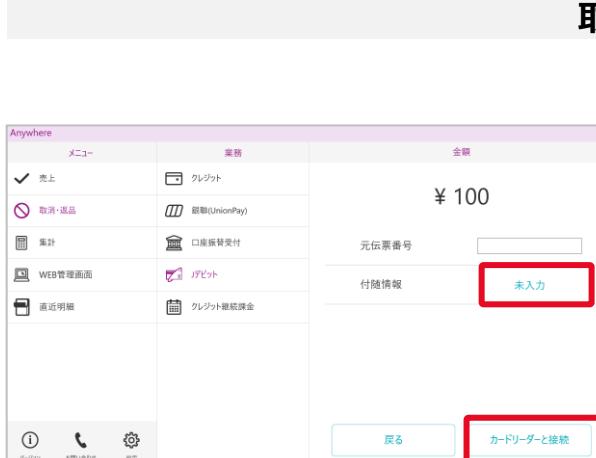


②金額を入力し、「次へ」を押下する

**取消内容入力**

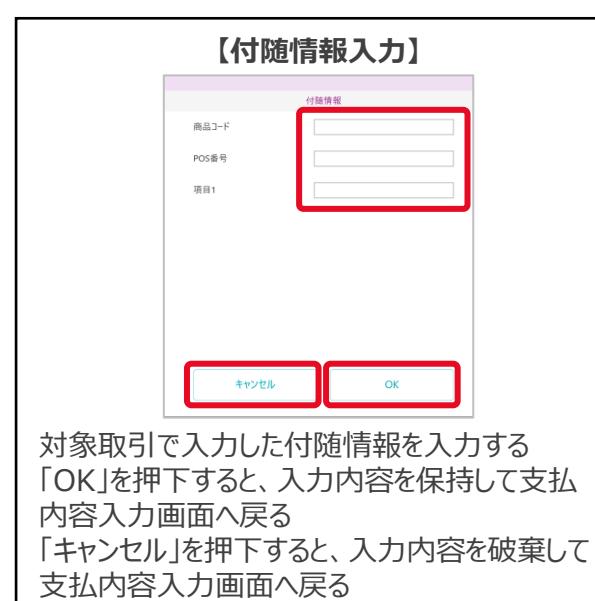


③取消対象取引の伝票番号を入力する



④付随情報の「未入力」を押下すると、付隨情報の入力画面へ遷移する  
支払内容を確認し、「カードリーダーと接続」を押下する

**【付隨情報入力】**



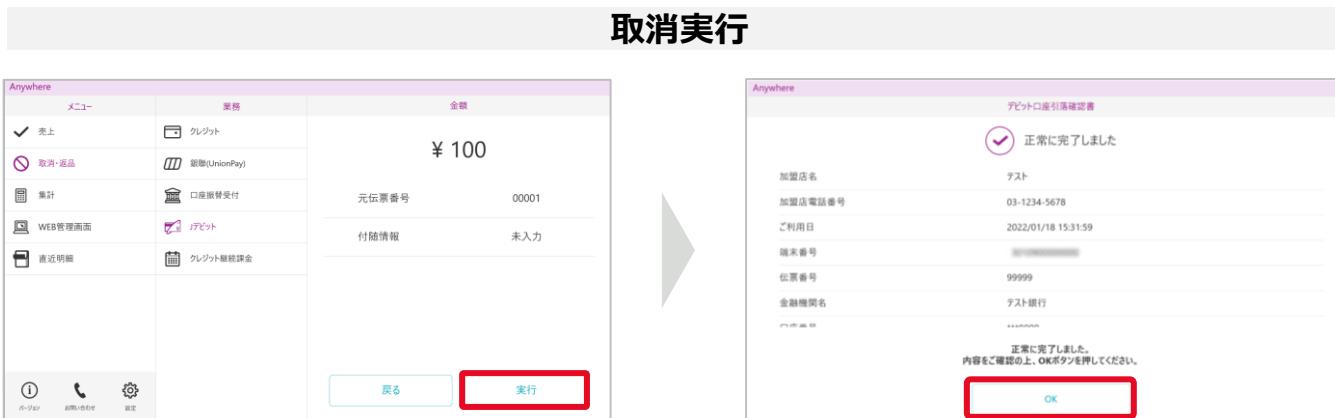
対象取引で入力した付隨情報を入力する  
「OK」を押下すると、入力内容を保持して支払内容入力画面へ戻る  
「キャンセル」を押下すると、入力内容を破棄して支払内容入力画面へ戻る

J-Debit : 取消



⑤画面上は上記画面が表示され、カードリーダー液晶に「カードを読み取って下さい」と出力されたらカードリーダーでカードを読み取る

⑥カードリーダー液晶に「暗証番号入力中」と出力されたら、お客様に暗証番号を入力していただき、「✓」ボタンを押下してください



⑦カードを読み込むと、上記画面が表示される  
内容に問題がなければ「実行」を押下する

⑧取引結果が表示されたら、内容を確認し、「OK」を押下する  
プリンターをご利用の場合は、上記画面の代わりに紙伝票に印字される

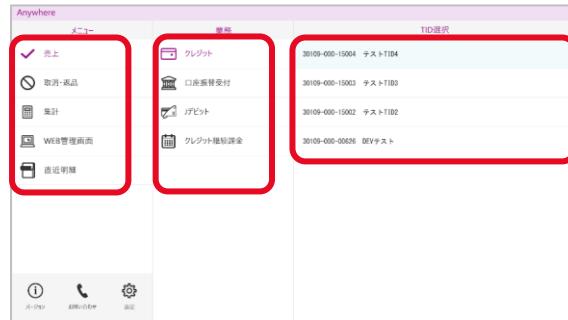


⑨取消完了  
レシートを再印刷または再送信する場合は  
「再印刷（または再送信）」を押下する  
「OK」を押下すると、メニュー画面に遷移する

## 6. マルチTID

## マルチTID

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります



- ①メニューより「売上」を押下し、業務に利用サービスを選択する
- ② 取引TIDを選択する



- ③各利用サービスの手順に則り取引を行う

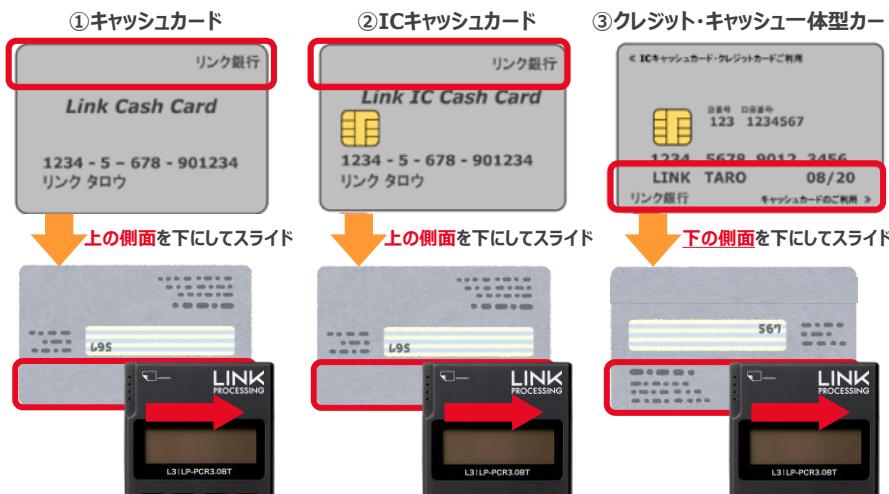
## 7. よくあるご質問

## よくあるご質問

**Q1 <C20> エラーメッセージが表示されます**

**※本エラーはクレジット決済では出力されません**

- A1** 1. キャッシュカードの読み取り方法をご確認ください  
 2. 読み取り方法に誤りがない場合、JデビットサービスまたはPay-easy口座振替受付サービスを利用できないキャッシュカードの可能性があります  
 法人カード・家族カード・預金種別が当座・貯蓄などの場合、口座振替受付サービスをご利用いただけない場合があります



**Q2 <G97> エラーメッセージが表示されます**

- A2** 金融機関の判断で口座振替受付を拒否されています  
 詳しくはお客様よりご利用の金融機関にお問い合わせください

**Q3 <G85> エラーメッセージが表示されます**

- A3** 口座振替受付サービスを利用できないキャッシュカードです  
 法人カード・家族カード・預金種別が当座・貯蓄などの場合、口座振替受付サービスをご利用いただけない場合があります

**Q4 <G86> エラーメッセージが表示されます**

- A4** 口座振替受付サービスをご利用できない金融機関のキャッシュカードです  
 対応している金融機関については、ご契約の収納代行会社様へお問い合わせください

**Q5 タッチ決済とは何ですか**

- A5** クレジットカードを電子マネー決済のように決済端末にかざすことで読み取る決済方法をタッチ決済と呼びます  
 クレジット決済の利便性を高めるもので、カード会社との契約に基づき一定金額未満の決済については、暗証番号（PIN）入力やサインが不要になります

**Q6 本人確認（暗証番号（PIN）入力、サイン記載）が必要な決済と、不要な決済があるのはなぜですか**

- A6** 暗証番号（PIN）入力やサインなしにクレジットカードで支払う本人確認不要の決済をPINレス・サインレス決済と呼びます  
 カード会社との契約に基づき、決済金額によって暗証番号入力やサインを求められることがあります

**Q7 取消・返品時にエラーが出ました**

- A7** 取消・返品操作を行う場合は必ず売上時と同じカードの読み取り操作を行ってください  
 売上時の読み取り操作は、レシートの「カード会社」欄をご確認ください  
 （「MS」:ICチップなし、「IC」:ICチップあり、「CL」:タッチ決済）

異なる読み取り操作をした場合にエラーとなります

<例>

- 元売上をICチップありまたはICチップなしで実施したものを、取消・返品時にタッチ決済で読み取りしようとした場合
- 元売上をタッチ決済で実施したものを、取消・返品時にICチップありまたはICチップなしで読み取りしようとした場合

**Q8 お客様が暗証番号を入力する際に、気をつけたほうが良いことはありますか**

- A8** お客様が暗証番号を入力する際は、従業員の方が暗証番号を聞き出す、覗き見る、代わりに入力する行為は禁止されておりますのでご注意ください

## 8. 困ったときは

本マニュアルで解決しないときは、弊社ホームページの「よくあるご質問」を参照いただくか、サービスデスクまでお問い合わせください。

リンク・プロセシング ホームページ「よくあるご質問」

<https://www.linkprocessing.co.jp/support/index.html#faq>



リンク・プロセシング ホームページ「マニュアル」

<https://www.linkprocessing.co.jp/support/manual/>



リンク・プロセシング サービスデスク（24時間365日営業）

電話番号 03-4446-4720

TIDおよび（表示されいれば）エラーコードをご用意いただくとご案内がスムーズです

