



【Android版】 Anywhere L2 ご利用マニュアル

Ver 2.0.0

LINK PROCESSING

Anywhere L2 ご利用マニュアル 目次

1. 初期設定

- アプリのインストール
- 事前準備：カードリーダー
- 事前準備：プリンター
- 初期設定

2. 基本機能

- メニュー
- 設定画面
- 日計・中間計
- レシート再印刷

3. クレジットカード

- クレジット：売上
- クレジット：取消・返品
- UnionPay(銀聯)：売上
- UnionPay(銀聯)：取消・返品

4. 繼続課金

- Pay-easy口座振替受付サービス：売上
- Pay-easy口座振替受付サービス：取消
- クレジット継続課金：売上
- クレジット継続課金：取消・返品

5. QRコード決済

- QRコード決済：売上
- QRコード決済：取消

6. J-Debit

- J-Debit：売上
- J-Debit：取消

7. マルチTID

8. よくあるご質問

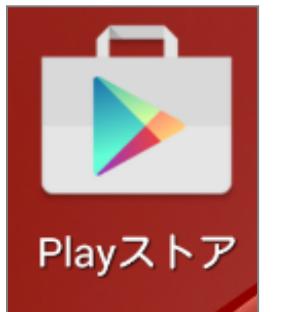
9. 困ったときは

1. 初期設定

アプリのインストール

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります

ストア起動



【補足】
Playストアへの
リンク

アプリ特定



①メニュー画面で、「Playストア」を押下する

インストール実行



スマートフォンを活用したクレジット決済等を実施するためのアプリケーションです。

[詳細](#) [インストール](#)

②「Playストア」を起動し、
検索欄に「Anywhere」と入力し、検索を実行する

③検索結果から
「Anywhere」を選択し、
「インストール」を押下する
インストールの同意画面が
表示されたら、「同意する」を
押下する

インストール完了



④メニュー画面にインストール
されたアプリが存在することを
確認する
上記アイコンが表示されて
いれば、インストール完了と
なる

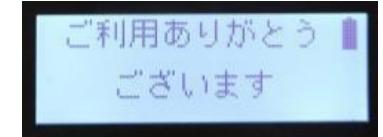
事前準備：カードリーダー

※カードリーダーご利用の場合のみ
※②以降はBluetooth接続のみ

カードリーダーの充電



カードリーダーの電源をオン



「ご利用ありがとうございます」と、
メッセージが表示されます

- ①上の写真のように付属品ケーブルをカードリーダーへ接続し、15分程度充電する

- 付属品ケーブル以外で充電を行うと端末故障の原因となるため、
充電は必ず付属品ケーブルで実施してください

- ②カードリーダー右上の電源ボタンを長押し
し、電源をオンする

ペアリング設定



- ③アプリ一覧より設定を開き、
Bluetooth接続を「ON」に
切り替え、「使用可能なデバ
イス」に表示された「LPPCR
～」で始まる文字列のヘッド
フォンアイコンを選択する

ペアリング完了



- ④「ペアリングされたデバイス」へ
選択したアイコンが追加され
れば、ペアリング設定完了と
なる

【補足】
端末設定における詳細な操作方法については、タブレットやスマートフォンごとに内容が異なる可能性があるため、端末提供メーカーまたは契約キャリアへお問い合わせください

事前準備：プリンター

※プリンターご利用の場合のみ

プリンターの特定・充電

【PriFlex SmartⅢの場合】



- ①プリンターの機種を確認し、赤囲み部分にある充電ケーブル差込口に付属品ケーブルを差込み、15分以上充電を行う

※利用プリンターによって操作が異なります

利用されているプリンターを確認してください

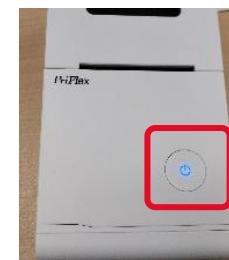
※NEX-M230は、バッテリーがオプションとなっています
　　購入されていない場合は、常時給電利用となります

【NEX-M230の場合】



プリンターの電源をオン

【PriFlex SmartⅢの場合】



- ②レシートが排出されるまで、電源ボタンを長押しし、青色に点滅することを確認する

※電源ボタンが赤色の場合は充電切れ、またはロール紙切れとなります

【NEX-M230の場合】



- ②電源ボタンを長押しし、電源ボタンが白色に点滅することを確認する

※「error」のランプが赤色に点灯、起動してから警告音が鳴動し続ける場合は充電切れ、またはロール紙切れとなります

ペアリング設定



【PriFlex SmartⅢの場合】

「MPS～」より始まる文字列のアイコンを選択

【NEX-M230の場合】

「NEX～」より始まる文字列のアイコンを選択

- ③アプリ一覧より「設定」を開き、Bluetooth接続を「ON」に切り替え、「使用可能なデバイス」に表示された文字列でご利用のプリンターを押下する

ペアリング完了



- ④「ペアリングされたデバイス」に選択したアイコンが追加されれば、ペアリング設定完了となる

【補足】

端末設定における詳細な操作方法については、タブレットやスマートフォンごとに内容が異なる可能性があるため、端末提供メーカーまたは契約キャリアへお問い合わせください

初期設定

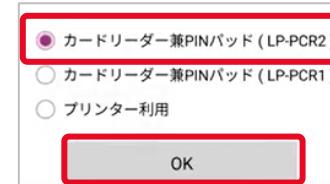
※③④はカードリーダーご利用の場合のみ



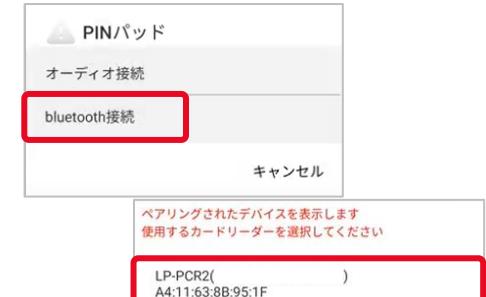
①アプリ初回起動時に表示される利用規約の内容を確認し、「同意する」を押下する



②弊社より通知されているTID、パスワードを入力し、「OK」を押下する



③「カードリーダー兼PINパッド (LP-PCR2)」を選択し、「OK」を押下する



④接続方法を選択する「bluetooth接続」を押下し、カードリーダーの裏にあるバーコード番号の下10桁と同じものを選択し、「OK」を押下する



⑤右の中から、条件に当てはまるものを選択する

- プリンターなし
POS連動で利用する場合
- プリンターナー名
弊社より購入したプリンターを利用する場合
- Eメールレシート
ペーパーレスでEメールで明細を利用者様へ送付する場合

【補足】

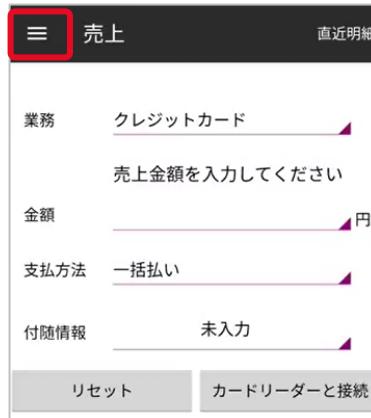
Pay-easy口座振替受付サービスで
プリンターを利用しない場合はプリンターナしを選択する



⑥上記画面が表示されることを確認したら初期設定完了

2. 基本機能

メニュー



画面左上の【≡】を押下すると、下記メニュー画面が表示されます

- ≡ 売上
- 業務**
- ① 売上
- ② 取消・返品
- ③ 日計
- ④ 設定
- その他**
- ⑤ 管理画面
- ⑥ お問い合わせ
- ⑦ Anywhereについて
- オープンソースライセンス
- 商標について
- 利用規約

設定画面

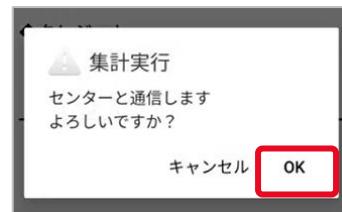


- ① 設定中のTIDに紐づく加盟店名/電話番号を表示
- ② 現在設定されているTID/パスワードの変更が可能
- ③ 加盟店情報の再取得を実施
- ④ 通信状況の確認テストを実施
- ⑤ 設定したカードリーダーの種別を表示
種別名を押下することで、接続方法の変更や、カードリーダーの交換時など再設定が可能
- ⑥ 設定したプリンター種別を表示
種別名を押下することで、プリンターの再設定が可能
- ⑦ 60～180秒で無操作タイムアウト時間の設定が可能
- ⑧ POS連動ご利用時にPOS設定を表示
- ⑨ トレーニングモードのON/OFFの切替が可能

日計・中間計



①メニューより「日計」を選択し、「集計実行」を押下する



②「OK」を押下する



③カードリーダーを接続し、「OK」を押下する

【集計結果が一致している場合】



- ④「集計結果は一致しました」と出力された場合、「完了」を押下すると、日計は完了となる

【集計結果が不一致の場合】



- ⑤「集計結果は一致しませんでした」と出力された場合、いずれかの取引で異常終了している可能性がある

- ⑥レシートで結果が「NG」となっている日付を特定する
- ⑦Web管理画面で計上された取引明細を確認する
- ⑧取引件数とWeb管理画面上の取引明細の結果を突合し、一致していない取引を特定する
- ⑨特定した取引を再度売上または取消・返品処理する場合は、改めて取引の操作を実施し、二重で取引をしてしまった場合は、誤った取引の取消処理をする
- 正常に取引が処理されていても不一致になってしまうケース
以下の場合、日計不一致となつても、そのまま日計を完了していただいても問題ありません
 - 複数の端末で同一TIDを使用して取引し日計を行ったとき
 - 日計を行わずにアプリを一度削除して、再度インストールして日計を行ったとき

- 日計とは、前回日計を行ってから現在までの端末内で保有する取引件数と、センターで保有する取引件数に相違がないか、確認する作業です
取引を行った日は必ず1日に1度、業務終了後に日計をしてください
- 取引を行ってから3日間、日計業務が行われないと、画面にメッセージが表示され、日計業務を行うまで、売上、取消・返品処理ができなくなるのでご注意ください
- 中間計では、前回日計を行ってから現在までの取引件数の確認が可能ですが、センターとの通信は行われず、取引の履歴も消えません
※中間計を行っても日計を行ったことにはなりません

レシート再印刷



①メニューより「売上」または「取消・返品」を押下し、画面右上にある「直近明細」を押下する

②直近明細一覧（※）が表示されるので、再印字する
明細の「再印字」を押下する
※売上・取消・返品合わせて直近10件の明細が表示されます
日計処理を実施した場合、それ以前の明細は表示されません
日計処理後も取引の詳細はWeb管理画面から確認可能です

③「OK」を押下する

④「キャンセル」を押下すると、「売上」または「取消・返品」画面に遷移する

より快適にご利用いただくために

- 使用していないアプリは極力終了させてください
 - 一度開いたアプリはメイン表示の裏側で継続して動作しています
終了させることでアプリの動作がスムーズになります
- ご利用されるスマートフォン/タブレットは定期的に電源をオフにしてください
 - スマートフォン/タブレットの動作メモリをリセットすることで、アプリの動作がスムーズになります

※Androidのスマートフォン/タブレットの機種によって、操作方法や表示画面が異なります
詳しくは、ご利用されているスマートフォン/タブレットの取扱説明書をご確認ください

3. クレジットカード

クレジット：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 _____ 円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

リセット カードリーダーと接続



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 100 円

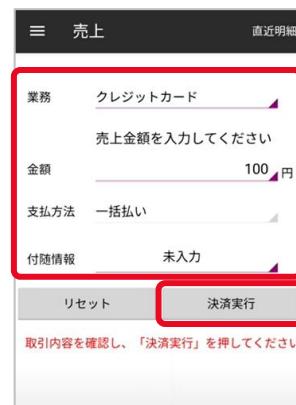
支払方法 一括払い

付随情報 未入力

リセット カードリーダーと接続



①メニューより「売上」を選択し、業務に「クレジットカード」を選択する



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

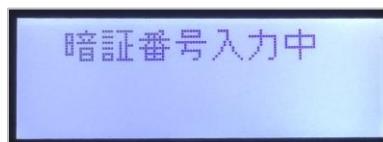
金額 100 円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

リセット 決済実行

取引内容を確認し、「決済実行」を押してください



④内容を確認の上、「決済実行」を押下する
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号入力を求められることがあります

⑤お客様に暗証番号を入力していただき、「実行」ボタンを押下していただく



レシート発行

✉ レシートをお受け取りになるメールアドレスをご入力ください

メールアドレス

スキップ 送信



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 100 円

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

リセット 再送信

決済が完了しました
カードをお取りください

⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合は、レシートが印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦決済完了
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する
「リセット」を押下すると①に戻る

クレジット：取消・返品



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 100 円

元伝票番号 12345

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット カードリーダーと接続

①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「クレジットカード」を選択する



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 100 円

元伝票番号 12345

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

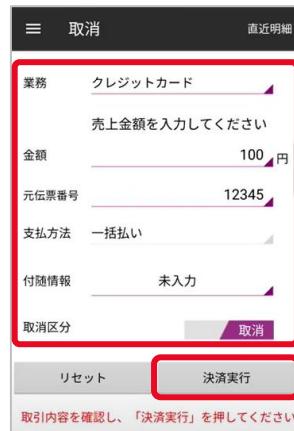
取消区分 取消

リセット カードリーダーと接続

②取消対象取引の金額/元伝票番号/支払方法/付随情報を入力する
取消区分（※）を選択し、「カードリーダーと接続」を押下する
※取消→当日の取引
返品→前日以前の取引



④内容を確認の上、「決済実行」を押下する
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号入力を求められることがあります



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 100 円

元伝票番号 12345

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット 決済実行

取引内容を確認し、「決済実行」を押してください

⑤メールレシートをご利用の場合、電子サインを行う画面が出力される
お客様にサインをいただき「次へ」を押下する



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る



レシート発行

✉ レシートをお受け取りになる
メールアドレスをご入力ください

メールアドレス

スキップ 送信



業務 クレジットカード

売上金額を入力してください

金額 100 円

元伝票番号 12345

支払方法 一括払い

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット 再送信

決済が完了しました

⑥メールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合は、レシートが印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦取消完了
レシートを再送信または
再印刷する場合は「再送信
(または再印字)」を押下する
「リセット」を押下すると①に戻る

UnionPay（銀聯）：売上



業務 UnionPay(銀聯)

売上金額を入力してください

金額 100 円

付随情報 未入力

リセット カードリーダーと接続

①メニューより「売上」を選択し、業務に「UnionPay(銀聯)」を選択する



業務 UnionPay(銀聯)

売上金額を入力してください

金額 100 円

付随情報 未入力

リセット カードリーダーと接続

②決済金額および必要に応じて付随情報を入力する
「カードリーダーと接続」を押下する
※入力可能金額は「9,999,999円」まで



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る
※取引によってはサインをいただく場合や、暗証番号入力を求められることがあります



④お客様に暗証番号を入力していただき、「実行ボタンを押下してください



業務 UnionPay(銀聯)

売上金額を入力してください

金額 100 円

付随情報 未入力

リセット 決済実行

取引内容を確認し、「決済実行」を押してください

⑤内容を確認の上、「決済実行」を押下する



⑥メールレシートをご利用の場合、電子サインを行う画面が出力される
お客様にサインをいただき「次へ」を押下する



レシート発行

レシートをお受け取りになる
メールアドレスをご入力ください

メールアドレス

スキップ 送信

⑦メールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合は、レシートが印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能



業務 UnionPay(銀聯)

売上金額を入力してください

金額 100 円

付随情報 未入力

リセット 再送信

決済が完了しました

⑧決済完了
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する
「リセット」を押下すると①に戻る

UnionPay（銀聯）：取消・返品



業務 UnionPay(銀聯)

元売上情報を入力してください

金額 100 円

元売上情報 未入力

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット カードリーダーと接続

①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「UnionPay(銀聯)」を選択する



業務 UnionPay(銀聯)

元売上情報を入力してください

金額 100 円

元売上情報 未入力

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット カードリーダーと接続

元伝票番号/承認番号
/UP番号/UP処理日時を
入力する



元売上情報を入力してください

元伝票番号 00047

承認番号 002890

銀聯番号 155666

銀聯処理日時
(MMDDHHMMSS) 0407211320

キャンセル OK



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る



業務 UnionPay(銀聯)

元売上情報を入力してください

金額 100 円

元売上情報 入力済

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット 決済実行

取引内容を確認し、「決済実行」を押してください

④内容を確認の上、「決済実行」を押下する



レシート発行

メールアドレス

スキップ 送信

⑤Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合は、レシートが印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能



業務 UnionPay(銀聯)

元売上情報を入力してください

金額 100 円

元売上情報 入力済

付随情報 未入力

取消区分 取消

リセット 再送信

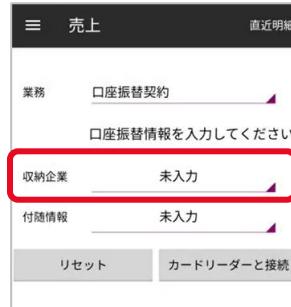
決済が完了しました

⑥取消完了
レシートを再送信または
再印刷する場合は「再送信
(または再印字)」を押下
する
「リセット」を押下すると①に
戻る

4. 繼続課金

Pay-easy口座振替受付サービス：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります



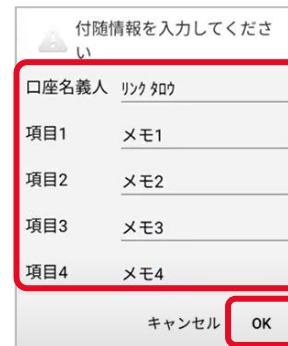
業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
収納企業 未入力
付随情報 未入力
リセット カードリーダーと接続

- ①収納企業の「未入力」を押下する



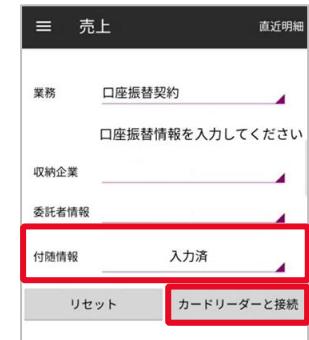
業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
収納企業
委託者情報
付隨情報 未入力
リセット カードリーダーと接続

- ②収納企業と委託者情報を確認し、付隨情報の「未入力」を押下する



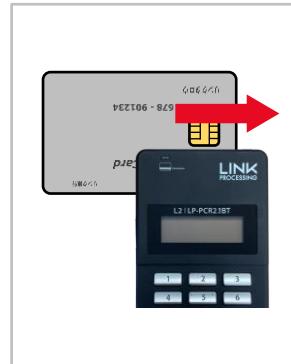
付隨情報を入力してください
口座名義人 リンクタウ
項目1 メモ1
項目2 メモ2
項目3 メモ3
項目4 メモ4
キャンセル OK

- ③必要な付隨情報を入力して、「OK」を押下する

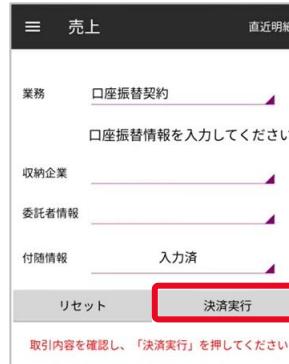


業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
収納企業
委託者情報
付隨情報 入力済
リセット カードリーダーと接続

- ④付隨情報が入力済になっていることを確認し、「カードリーダーと接続」を押下する



- ⑤カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、キヤッショカードを読み取る
お客様に暗証番号を入力していただき、「実行」ボタンを押下していくだく
※カードの上の側面を下にしてスライドしてください



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
収納企業
委託者情報
付隨情報 入力済
リセット 決済実行
取引内容を確認し、「決済実行」を押してください

- ⑥カード情報が正常に読み取れたら、「決済実行」を押下する



口座振替契約受付確認書
口座振替受付を完了しました
ご利用日 2021/10/05 10:43:24
取扱機別番号 :
伝票番号 :
口座番号 ***3609
金融機関名 LPFTM
銀行コード 0001
支店コード 0001
取引区分 受付
処理通番 002239
預金種別 1.普通
取次店 G2Aプレステスト
0000000000
収納機関コード 00000000
MNPID 000000000000
委託者カナ氏 イタジャガシメ
名 委託者番号 1234567890
OK

- ⑦受付結果が出力されたら、内容を確認し「OK」を押下する
プリンターをご利用の場合、上記画面の代わりに紙伝票が印刷される



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
収納企業
委託者情報
付隨情報 入力済
リセット 再表示
口座振替受付を完了しました

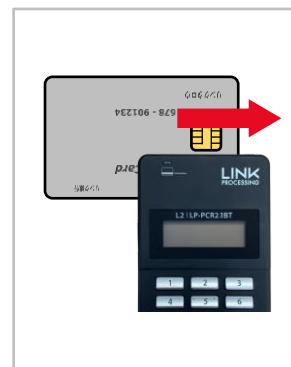
- ⑧画面下部に「口座振替受付を完了しました」と表示されることを確認する
「リセット」を押下すると①に戻る

Pay-easy口座振替受付サービス：取消



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
元伝票番号
収納企業 未入力
付随情報 未入力
リセット カードリーダーと接続

- ①「元伝票番号」を押下し、
取消対象の伝票番号を
入力する
収納企業の「未入力」を
押下する



- ⑤カードリーダー液晶に「カード
を読み取ってください」と出力
されたら、キャッシュカードを
読み取る
お客様に暗証番号を入力し
ていただき、「実行」ボタンを
押下していただく
※カードの上の側面を下にして
スライドしてください

取消処理ができるのは、以下条件を満たす場合のみです

- ・ 取消対象が当日受付分
- ・ 受付をしたキャッシュカードがその場にある



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
元伝票番号 00022
収納企業
委託者情報
付随情報 未入力
リセット カードリーダーと接続

- ②収納企業と委託者情報を
確認し、付随情報の「未入
力」を押下する



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
元伝票番号 00022
収納企業
委託者情報
付随情報 入力済
リセット 決済実行
取引内容を確認し、「決済実行」を押してください

- ⑥カード情報が正常に読み取
れたら、「決済実行」を押下
する



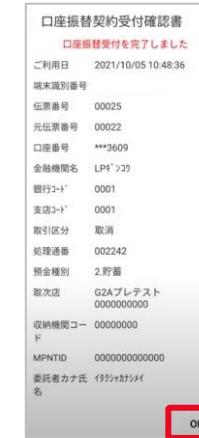
付隨情報を入力してください
口座名義人 リンクタウ
項目1 メモ1
項目2 メモ2
項目3 メモ3
項目4 メモ4
キャンセル OK

- ③必要な付隨情報を入力して、
「OK」を押下する



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
元伝票番号 00022
収納企業 G2Aプレテスト
委託者情報 G2Aプレテスト
付隨情報 入力済
リセット カードリーダーと接続

- ④付隨情報が入力済になって
いることを確認し、「カードリー
ダーと接続」を押下する



口座振替契約受付確認書
口座振替受付を完了しました
ご利用日 2021/10/05 10:48:36
端末識別番号
伝票番号 00025
元伝票番号 00022
口座番号 ****3609
金融機関名 LPITM2
銀行コード 0001
支店コード 0001
取引区分 取消
処理通番 002242
預金種別 2.貯蓄
取次店 G2Aプレテスト
0000000000
受取機関コード 00000000
ト MPNTID 000000000000
委託者カナ名 タクシカナナメ
名
OK

- ⑦受付結果が出力されたら、
内容を確認し「OK」を押下
する
プリンターをご利用の場合、
上記画面の代わりに紙伝票
が印刷される



業務 口座振替契約
口座振替情報を入力してください
元伝票番号 00022
収納企業 G2Aプレテスト
委託者情報 G2Aプレテスト
付隨情報 入力済
リセット 再表示
口座振替受付を取消しました

- ⑧画面下部に「口座振替受付
を取消しました」と表示され
ることを確認する
「リセット」を押下すると①に
戻る

クレジット継続課金：売上

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります



「未入力」を押下し、表示される
画面で必要に応じた付随情報を
入力する



- ①メニューから「売上」を選択し、業務に「クレジット継続課金」を選択する
以下の項目を入力し、「カードリーダーと接続」を
押下する

- 初回売上有の場合「初回金額」
※入力可能金額は「9,999,999円」まで
- 付随情報

ICチップなしの場合



ICチップありの場合



- ②カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、
カードリーダーでカードを読み取る



暗証番号入力中

- ③内容を確認の上、「決済実行」
を押下する
※初回売上無の場合、⑥の
画面に遷移します

- ④ICカードの場合のみ、カード
リーダー液晶に「暗証番号
入力中」と出力されたら、
お客様に暗証番号を入力し
ていただき、「実行」ボタンを
押下していただく



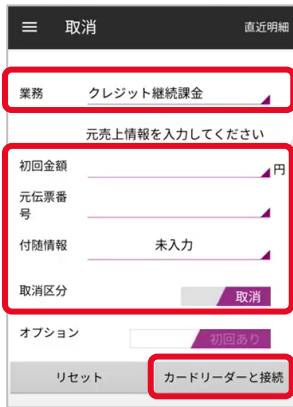
- ⑤Eメールレシートをご利用の場合、
レシート送付先メールアドレスを
入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合は、
上記画面の代わりに紙伝票が
印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行の
スキップが可能



- ⑥決済完了
レシートを再送信または
再印刷する場合は「再送信
(または再印字)」を押下
する
「リセット」を押下すると①に
戻る

クレジット継続課金：取消・返品

※本機能で取消可能な内容は初回売上のみとなります
※カード登録内容の取消はご契約の決済代行会社へご連絡ください



「未入力」を押下し、表示される画面で必要に応じた付随情報を入力する



- ①メニューから「取消・返品」を選択し、業務に「クレジット継続課金」を選択し、初回決済金額/元伝票番号/必要に応じて付随情報を入力する
取消区分（※）を選択し、「カードリーダーと接続」を押下する

※取消⇒当日の取引

返品⇒前日以前の取引

IC チップなしの場合



IC チップありの場合



- ②カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る




- ③内容を確認の上、「決済実行」を押下する

- ④取消完了
レシートを再送信または再印刷する
場合は「再送信（または再印字）」を押下する

5. QRコード決済

QRコード決済：売上

※「QRコード」は、株式会社デンソーウェーブの商標または登録商標です

①メニューより「売上」を選択し、業務に「QRコード決済」を選択する

②決済金額および必要に応じて付随情報を入力し、「読み込み」を押下する
※入力可能金額は「9,999,999円」まで

③QRコード読み込み画面が表示されたら、端末のカメラでQRコードを読み取る

⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦決済完了
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する
「新規決済」を押下すると①に戻る

QRコード決済：取消

①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「QRコード決済」を選択する

②取消対象取引の金額/元伝票番号/取引日時/付随情報を入力する
取消区分（※）を選択し、「返品実行」を押下する
※取消⇒当日の取引
返品⇒前日以前の取引

⑥Eメールレシートをご利用の場合、上記画面でレシート送付先メールアドレスを入力し、「送信」を押下する
プリンターをご利用の場合、レシートが印刷される
※「スキップ」押下でレシート発行のスキップが可能

⑦取消完了
レシートを再送信または再印刷する場合は「再送信（または再印字）」を押下する
「新規決済」を押下すると①に戻る

6. J-Debit

J-Debit : 売上

業務 デビットカード
売上金額を入力してください
金額 _____ 円
付随情報 未入力
リセット カードリーダーと接続

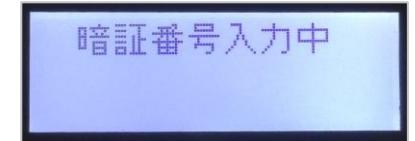
①メニューより「売上」を選択し、業務に「デビットカード」を選択する

業務 デビットカード
売上金額を入力してください
金額 100 円
付随情報 未入力
リセット カードリーダーと接続

②決済金額および必要に応じて付随情報を入力し、「カードリーダーと接続」を押下する
※入力可能金額は「9,999,999円」まで



③カードリーダー液晶に「カードを読み取ってください」と出力されたら、カードリーダーでカードを読み取る
※カードの上の側面を下にしてスライドしてください



④お客様に暗証番号を入力していただき、「実行」ボタンを押下していただく

業務 デビットカード
売上金額を入力してください
金額 100 円
付随情報 未入力
リセット 決済実行
取引内容を確認し、「決済実行」を押してください

⑤内容を確認の上、「決済実行」を押下する



⑥取引結果が表示されたら、内容を確認し、「OK」を押下する
プリンターをご利用の場合は、上記画面の代わりに紙伝票に印字される

業務 デビットカード
売上金額を入力してください
金額 100 円
付随情報 未入力
リセット 再表示
決済が完了しました

⑦決済完了
レシートを再印刷する場合は「再印字」を押下する
「リセット」を押下すると①に戻る

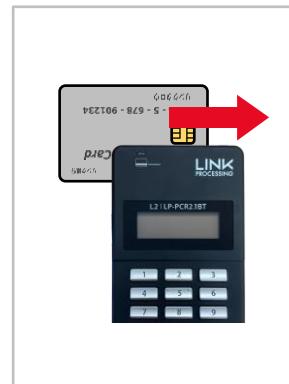
J-Debit : 取消



①メニューより「取消・返品」を選択し、業務に「デビットカード」を選択する



②取消対象取引の金額/元伝票番号/付隨情報を入力する
取消区分（※）を選択し、「カードリーダーと接続」を押下する
※取消⇒当日の取引
返品⇒前日以前の取引




⑤内容を確認の上、「決済実行」を押下する



⑥取引結果が表示されたら、内容を確認し、「OK」を押下する
プリンターをご利用の場合は、上記画面の代わりに紙伝票に印字される

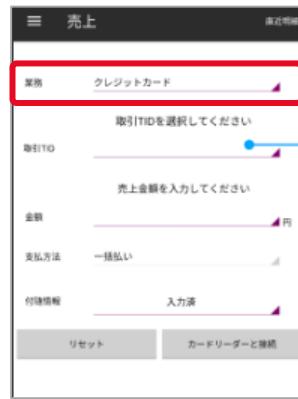


⑦取消完了
レシートを再印刷する場合は「再印字」を押下する
「リセット」を押下すると①に戻る

7. マルチTID

マルチTID

※お使いのアプリバージョンによって、画面表示や一部文言が異なる場合があります



業務 クレジットカード

取引TID 取引TIDを選択してください

売上金額を入力してください

金額

支払方法 一括払い

付随情報 入力済

リセット カードリーダーと接続

- ①メニューより「売上」を選択し、業務に利用サービスを選択する



業務 クレジットカード

取引TID 取引TIDを選択してください

売上金額を入力してください

金額

支払方法 一括払い

付随情報 入力済

リセット カードリーダーと接続

- ②「取引TID」欄を選択する



業務 クレジットカード

取引TID 取引TIDを選択してください

取引TID

3010913116001
Anywhereホテル

3010913116002
Anywhereショップ

3010913116003
Anywhereレストラン

リセット カードリーダーと接続

- ③取引TIDを選択する



業務 クレジットカード

取引TID 3010913116002
Anywhereショップ

売上金額を入力してください

金額

支払方法 一括払い

付随情報 入力済

リセット カードリーダーと接続

- ④各利用サービスの手順に則り取引を行う

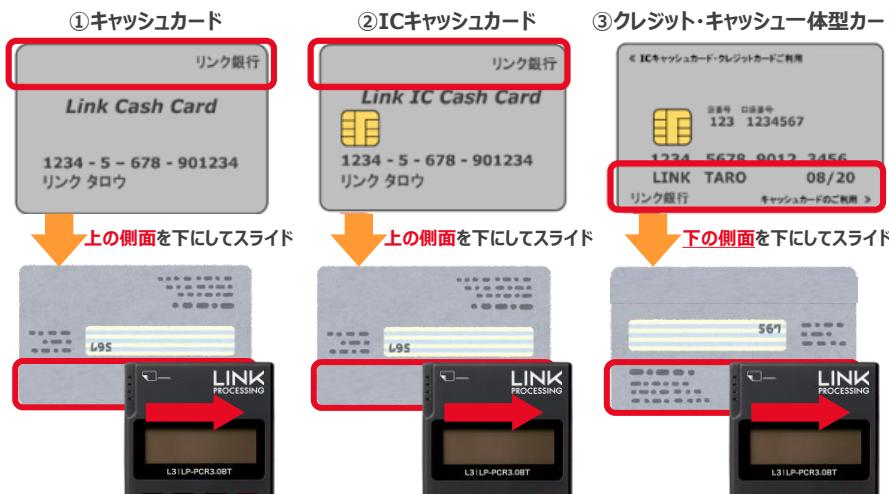
8. よくあるご質問

よくあるご質問

Q1 <C20> エラーメッセージが表示されます

※本エラーはクレジット/UnionPay(銀聯)決済では出力されません

- A1** 1. キャッシュカードの読み取り方法をご確認ください
 2. 読み取り方法に誤りがない場合、JデビットサービスまたはPay-easy口座振替受付サービスを利用できないキャッシュカードの可能性があります
 法人カード・家族カード・預金種別が当座・貯蓄などの場合、口座振替受付サービスをご利用いただけない場合があります



Q2 <G97> エラーメッセージが表示されます

- A2** 金融機関の判断で口座振替受付を拒否されています
 詳しくはお客様よりご利用の金融機関にお問い合わせください

Q3 <G85> エラーメッセージが表示されます

- A3** 口座振替受付サービスを利用できないキャッシュカードです
 法人カード・家族カード・預金種別が当座・貯蓄などの場合、口座振替受付サービスをご利用いただけない場合があります

Q4 <G86> エラーメッセージが表示されます

- A4** 口座振替受付サービスをご利用できない金融機関のキャッシュカードです
 対応している金融機関については、ご契約の収納代行会社様へお問い合わせください

Q5 タッチ決済とは何ですか

- A5** クレジットカードを電子マネー決済のように決済端末にかざすことで読み取る決済方法をタッチ決済と呼びます
 クレジット決済の利便性を高めるもので、カード会社との契約に基づき一定金額未満の決済については、暗証番号（PIN）入力やサインが不要になります

Q6 本人確認（暗証番号（PIN）入力、サイン記載）が必要な決済と、不要な決済があるのはなぜですか

- A6** 暗証番号（PIN）入力やサインなしにクレジットカードで支払う本人確認不要の決済をPINレス・サインレス決済と呼びます
 カード会社との契約に基づき、決済金額によって暗証番号入力やサインを求められることがあります

Q7 取消・返品時にエラーが出ました

- A7** 取消・返品操作を行う場合は必ず売上時と同じカードの読み取り操作を行ってください
 売上時の読み取り操作は、レシートの「カード会社」欄をご確認ください
 （「MS」:ICチップなし、「IC」:ICチップあり、「CL」:タッチ決済）

異なる読み取り操作をした場合にエラーとなります

<例>

- 元売上をICチップありまたはICチップなしで実施したものを、取消・返品時にタッチ決済で読み取りしようとした場合
- 元売上をタッチ決済で実施したものを、取消・返品時にICチップありまたはICチップなしで読み取りしようとした場合

Q8 お客様が暗証番号を入力する際に、気を付けたほうが良いことはありますか

- A8** お客様が暗証番号を入力する際は、従業員の方が暗証番号を聞き出す、覗き見る、代わりに入力する行為は禁止されておりますのでご注意ください

9. 困ったときは

本マニュアルで解決しないときは、弊社ホームページの「よくあるご質問」を参照いただくか、サービスデスクまでお問い合わせください。

リンク・プロセシング ホームページ「よくあるご質問」

<https://www.linkprocessing.co.jp/support/index.html#faq>



リンク・プロセシング ホームページ「マニュアル」

<https://www.linkprocessing.co.jp/support/manual/>



リンク・プロセシング サービスデスク（24時間365日営業）

電話番号 03-4446-4720

TIDおよび（表示されいれば）エラーコードをご用意いただくとご案内がスムーズです

